

<<沟通技巧>>

图书基本信息

书名：<<沟通技巧>>

13位ISBN编号：9787111372776

10位ISBN编号：7111372778

出版时间：2012-3

出版时间：机械工业出版社

作者：宋倩华 主编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<沟通技巧>>

内容概要

本书是根据作者多年从事心理学教学与培训、德育课教学和心理咨询的实践经验的概括与总结，将知识性、实用性、指导性和可训练性相结合，对沟通技巧进行了较全面地阐述。本书主要内容包括：沟通技能概述、沟通的原则和要求、沟通的功能、沟通的基本模式、沟通的常用技巧、求职沟通技巧、培养良好心理素质及增强沟通能力、提高沟通技巧及塑造健康人格等。本书通俗易懂，深入浅出，是一本兼具理论性与操作性的教材。

<<沟通技巧>>

书籍目录

前言

第1章 沟通技能概述

- 1.1 沟通的一般原理
- 1.2 沟通的作用
- 1.3 沟通的理念
- 1.4 思考与训练

第2章 沟通的原则和要求

- 2.1 清晰的原则
- 2.2 真诚的原则
- 2.3 相互尊重的原则
- 2.4 思考与训练

第3章 沟通的功能

- 3.1 沟通与人际关系
- 3.2 沟通的发展阶段
- 3.3 沟通的主要功能
- 3.4 思考与训练

第4章 沟通的基本模式

- 4.1 沟通动机
- 4.2 沟通的结构
- 4.3 沟通的类型
- 4.4 思考与训练

第5章 沟通的常用技巧

- 5.1 赞美的技巧
- 5.2 说服的技巧
- 5.3 批评的技巧
- 5.4 拒绝的技巧
- 5.5 思考与训练

第6章 求职沟通技巧

- 6.1 求职技巧
- 6.2 面试技巧
- 6.3 思考与训练

第7章 培养良好心理素质，增强沟通能力

第8章 提高沟通技巧，塑造健康人格

参考文献

<<沟通技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>