

<<90招助你快速成为最受欢迎的员工>>

图书基本信息

书名：<<90招助你快速成为最受欢迎的员工>>

13位ISBN编号：9787111371762

10位ISBN编号：7111371763

出版时间：2012-2

出版时间：机械工业出版社

作者：李慧娟

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<90招助你快速成为最受欢迎的员工>>

内容概要

我是企业最受欢迎的人吗？
很多人都扪心自问过。

如何得到老板的倚重，同事的友善，下属的爱戴，这是每个员工都渴望掌握的技巧。
其实，什么样的人最受企业欢迎，职场中自然有一套严格的标准。
只要参照这个标准去做人、做事，总有一天你会发现，自己已经成了企业最受欢迎的员工。

那么，从现在开始去做吧！
做人与做事，一样都不能少。
因为，受欢迎的员工不是说出来的，而是做出来的。

作者简介

李慧娟，内蒙古赤峰人，曾做过排版、发行、编辑等多种工作，是个不折不扣的上班族。不奢望成为女强人，但也不甘心沦为家庭主妇。

工作之余热爱读书、写作，经常在报刊杂志上发表情感细腻之文章。

感性与理性并存，擅长从女性角度观察职场中的百态人生，主要作品有《上班不为奴》、《职场人脉圈》等。

书籍目录

上篇：职场做人

一、人品至上：成为最受老板欢迎的员工

- 第1招：准备一份货真价实的简历
- 第2招：让老板看到你的才华
- 第3招：迅速得到老板的赏识
- 第4招：忠诚的员工最受老板欢迎
- 第5招：不仅仅为薪水工作的人最受老板欢迎
- 第6招：把职业当成事业的人最受老板欢迎
- 第7招：能够快乐工作的人最受老板欢迎
- 第8招：勤奋敬业的人最受老板欢迎
- 第9招：对工作充满热情的人最受老板欢迎
- 第10招：勇于接受挑战的人最受老板欢迎
- 第11招：把服从当天职的人最受老板欢迎

二、杰出表现：成为上司最满意的下属

- 第12招：职场坎坷，好上司助你马到成功
- 第13招：正确处理与上司的关系
- 第14招：逢迎拍马毫无必要
- 第15招：对上司有意见，不妨当面提出来
- 第16招：上司分配的任务，一定要及时完成
- 第17招：认真工作，不能敷衍上司
- 第18招：学会与不同类型的上司相处
- 第19招：与上司意见相左怎么办
- 第20招：委婉地对上司说“不”
- 第21招：如何给上司提建议
- 第22招：巧妙化解与上司之间的误会
- 第23招：缓解与上司之间的冲突
- 第24招：如何说服你的上司

三、模范作用：找一个成功者做榜样

- 第25招：做个“追星族”又何妨
- 第26招：成功者总有他的理由
- 第27招：你需要职场偶像，你更可以是职场偶像
- 第28招：沿着榜样的足迹前进
- 第29招：榜样能带给你一种积极的精神
- 第30招：跟巨人站在一个队伍里
- 第31招：乐于接受别人的忠告
- 第32招：别人的经验，也是你的财富
- 第33招：怎样得到成功者的帮助

四、巅峰对决：成为最受尊重的竞争者

- 第34招：下棋找高手，弄斧到班门
- 第35招：怎样与高手过招
- 第36招：学会利用别人的特长
- 第37招：共同营造一个公平竞争的氛围
- 第38招：少树敌，多交朋友

五、良师益友：成为同事中最受欢迎的人

- 第39招：同事既是朋友，也是对手

<<90招助你快速成为最受欢迎的员工>>

- 第40招：不要被同事孤立
- 第41招：与志同道合的同事结成同盟
- 第42招：处理好与同事的竞争关系
- 第43招：与同事减少摩擦
- 第44招：与同事做好有效沟通
- 第45招：把同事当朋友一样看待
- 第46招：不要对同事耍阴谋诡计
- 第47招：与同事交往的细节

六、结识贵人：青云直上好晋升

- 第48招：你为什么迟迟不被提拔
- 第49招：寻找生命中的贵人
- 第50招：学会关心你的贵人
- 第51招：亦步亦趋，跟着贵人的脚步前进
- 第52招：积极进取，为晋升做好准备
- 第53招：获得晋升必须具备的条件
- 第54招：踏准晋升的“跳板”
- 第55招：能否晋升，机会很重要

下篇：职场做事

七、贵在神速，做出自己的成绩来

- 第56招：靠实力证明你自己
- 第57招：要靠真本事去吃饭
- 第58招：做对事，靠的是脚踏实地
- 第59招：有了目标，就要立刻行动起来
- 第60招：注重细节，先从小事做起
- 第61招：敢想更要敢做
- 第62招：立刻行动起来
- 第63招：快！

为了生命加快步伐

八、做对的事，而不仅仅把事做对

- 第64招：自毁声誉的事，宁可不做
- 第65招：损人利己做不得
- 第66招：事分轻重缓急，重要的事先做
- 第67招：不要在无聊的事情上浪费时间
- 第68招：认为对的事情，就要积极去做

九、依靠正确的计划，做正确的事

- 第69招：列一个详细可行的“做事计划”
- 第70招：执行高于一切
- 第71招：把事情做得井井有条
- 第72招：一流工作来自一流的行动
- 第73招：永远跑在时间前面
- 第74招：别再“等待命令”

十、张弛有度，把握分寸做对事

- 第75招：多吃一些“分外”的事情
- 第76招：做事不可太急躁
- 第77招：事前一定要考虑后果
- 第78招：成功始于刻苦坚持
- 第79招：不要只做我告诉你的事

十一、灵活变通，调整心态做对事

第80招：当事情陷入僵局，学会自我调节

第81招：换种思路就是一种跨越

第82招：换一种心态去做事

第83招：用行动创造机遇

第84招：从“不可能”到“一定能”

十二、善于思考，找对方法做对事

第85招：借口使人“麻醉”

第86招：停止抱怨，失败没有借口

第87招：不找借口找方法

第88招：不要畏惧困难

第89招：不妨再尝试一次

第90招：深入思考，把问题想透彻”

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>