

<<项目管理教程>>

图书基本信息

书名：<<项目管理教程>>

13位ISBN编号：9787111289395

10位ISBN编号：7111289390

出版时间：2010-9

出版时间：机械工业出版社

作者：骆珣 编

页数：430

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<项目管理教程>>

前言

进入21世纪,信息技术和知识经济迅猛发展,许多社会经济活动都是通过项目方式来实现的。在经济全球化的今天,各种各样的项目如雨后春笋般不断涌现,大批跨国公司的“进入”和我国公司的“走出去”,使得国内、国际市场融为一体,竞争日益激烈。

随着社会的快速发展、竞争的加剧,以及市场不确定性和风险性的日益提高,现代项目管理作为一种系统的管理体系和技术,几乎被广泛地应用于所有行业,取得了卓越的成效,产生了巨大的影响,并发挥着越来越大的作用。

经过半个多世纪的发展,项目管理已经形成了一套完整的知识体系,并成为现代管理学科的一个重要分支。

项目管理专业人才已成为国内外企业争夺人才的热点。

但是合格的项目管理人才仍比较匮乏,我国在项目管理总体水平上有待进一步提升,特别是如何按照国际通用的项目管理方法和技术,结合中国国情对项目管理等问题进行解决。

本书结合编者多年的实践教学经验,同时吸收、借鉴国内外先进项目管理教材的一些内容,系统、全面地介绍了项目管理的理论和方法。

本书的最大特点是“简约而不简单”,紧紧围绕项目管理这一主题,在名人名言的启迪下,引发读者对项目管理相关知识点的浓厚兴趣,并在各章后辅以相关案例思考,以突出实践的应用,注重培养和增强读者运用项目管理知识分析和解决实际问题的能力。

同时,为了帮助读者进一步消化项目管理的基本概念,熟练掌握项目管理的基本程序与基本方法,章后还附有大量的习题,为读者巩固所学知识提供了便利。

衷心地希望本书能在我国各行业的实际应用中起到促进作用,为项目管理事业的发展贡献力量。

<<项目管理教程>>

内容概要

本书分为12章，前3章主要介绍了项目管理的基础知识，包括项目概述、项目管理概述和项目组织。4-12章讲述了项目管理的九大知识领域：项目整体管理、项目范围管理、项目时间管理、项目成本管理、项目质量管理、项目人力资源管理、项目沟通管理、项目风险管理和项目采购管理。最后的附录部分介绍了Pmject2007项目管理软件应用指南，为读者提供了一套完整的项目管理知识体系。

本书内容理论与实践相结合，条理清晰，附有内容丰富的案例和习题，可供项目管理及相关专业师生阅读参考。

<<项目管理教程>>

书籍目录

丛书序序前言第1章 项目概述 1.1 项目的含义 1.2 项目的基本特征 1.3 项目干系人 1.4 项目生命期
1.5 里程碑和可交付成果 本章小结 自测题 练习与思考 模拟练习 案例思考第2章 项目管理概
述 2.1 项目管理的产生与发展 2.2 项目管理的含义、特征及要素 2.3 项目管理工作过程 2.4 项目
管理九大知识领域 本章小结 自测题 练习与思考 模拟练习 案例思考第3章 项目组织 3.1 项目
组织相关概述 3.2 项目组织结构 3.3 项目组织结构选择 本章小结 自测题 练习与思考 模拟练
习 案例思考第4章 项目整体管理 4.1 概述 4.2 制定项目章程 4.3 制订项目管理计划 4.4 指导和管
理项目执行 4.5 监督和控制项目工作 4.6 实施整体变更控制 4.7 项目收尾 本章小结 自测题 练
习与思考 模拟练习 案例思考第5章 项目范围管理 5.1 概述 5.2 收集需求 5.3 项目范围定义 5.4
创建工作分解结构 5.5 项目范围确认 5.6 项目范围控制 本章小结 自测题 练习与思考 模拟练
习 案例思考第6章 项目时间管理 6.1 概述 6.2 项目活动定义 6.3 项目活动排序 6.4 项目资源估算
6.5 活动持续时间估算 6.6 项目进度规划 6.7 项目进度控制 本章小结 自测题 练习与思考 模
拟练习 案例思考第7章 项目成本管理 7.1 概述 7.2 项目成本估算 7.3 项目成本预算 7.4 项目成本
控制 本章小结 自测题 练习与思考 模拟练习 案例思考第8章 项目质量管理 8.1 概述 8.2 项目
质量规划 8.3 项目质量保证 8.4 项目质量控制 本章小结 自测题 练习与思考 案例点评 案例
思考第9章 项目人力资源管理 9.1 概述 9.2 项目人力资源规划 9.3 项目团队组建 9.4 项目团队建设
9.5 项目团队管理 本章小结 自测题 练习与思考 模拟练习 案例思考第10章 项目沟通管理
10.1 概述 10.2 项目干系人识别 10.3 项目沟通规划 10.4 项目信息发布 10.5 项目干系人期望管理
10.6 项目绩效报告 本章小结 自测题 练习与思考 模拟练习 案例思考第11章 项目风险管理
11.1 概述 11.2 项目风险管理规划 11.3 项目风险识别 11.4 项目风险定性分析 11.5 项目风险定量
分析 11.6 项目风险应对 11.7 项目风险监控 本章小结 自测题 练习与思考 案例思考第12章 项
目采购管理 12.1 概述 12.2 项目采购规划 12.3 项目采购组织 12.4 项目采购实施 12.5 项目采购收
尾 本章小结 自测题 练习与思考 案例思考附录 Project 2007项目管理软件应用指南 一、Project
2007概述 二、建立项目计划 三、资源管理 四、成本管理 五、项目监控参考文献

<<项目管理教程>>

章节摘录

插图：(5) 风险性。

项目具有风险性特点。

项目不像有些事情可以尝试着重做，或失败了重新再来。

项目的风险性是指由于各种条件和环境的发展变化以及人们认识的有限性而使项目结果出现非预期的损失或收益的可能性。

由于项目的各种资源条件和环境因素会引起各种不同的情况发生，所以当有利情况发生时，项目就有可能获得非预期的收益；而当不利情况发生时，项目就有可能遭受非预期的损失。

例如，一个在露天施工的项目受气候的影响就很大。

当实际的雨天天数比预计的多时，就有造成误工损失的可能，反之亦然。

项目的风险性是项目不同于运作的最重要特征之一。

(6) 资源制约性。

任何项目在在一定程度上都会受到项目所处的客观环境和各种资源的制约，包括项目所需的人力、财力、物力、时间、技术和信息等资源。

因此，明晰开展项目工作究竟面临哪些约束条件，如时间约束、成本约束、质量约束等非常重要。

项目的制约性也是决定项目成败的关键特征之一。

项目除了具有上述特征外，还有一些其他特征，包括项目的创新性、项目的过程性等，项目的这些特征是相互联系、相互影响和共同作用的。

例如，正是因为项目的创新性引发了项目的风险性，而项目风险性又与项目的独特性、制约性和一次性紧密相关。

综上所述，项目与运作两者既有区别又有共同之处。

它们的共同之处主要有三个方面：一是都需要依靠人员来实现；二是存在资源约束；三是需要计划、执行、控制。

它们的区别在于：项目是一项独一无二的任务；而运作是连续不断、周而复始的活动，如食品厂每天制作蛋糕、邮递员每天送信等活动都属于反复进行的运作。

这里需要强调的是，项目与运作的划分也并不是绝对的，在特定的条件下，运作可以转化为项目。

例如，如果某一天把办公室的保洁工作改为一次特定的大扫除，以便迎接上级部门的卫生检查；如果将邮递员送信的活动理解为一项消除“死信”的行动，此时的运作就可以被视为一个具体项目了。

通过表1.1可以更好地理解项目与运作的区别所在。

<<项目管理教程>>

编辑推荐

《项目管理教程(第2版)》：全景展示完整的项目管理知识体系,详细阐释项目管理九大知识领域的具体内容,理论知识、案例分析和习题练习相结合,便于深入掌握知识要点。详解项目管理专业课程。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>