

<<文字录入项目教程>>

图书基本信息

书名：<<文字录入项目教程>>

13位ISBN编号：9787111285205

10位ISBN编号：7111285204

出版时间：2010-1

出版时间：机械工业出版社

作者：丛春燕 主编

页数：162

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<文字录入项目教程>>

前言

本教材以岗位职业能力和职业技能考证为指导，按职业院校计算机及应用专业汉字录入教学基本要求进行编写。

本教材目的不仅仅让学生学会用五笔输入法打字，而且要求英文打字速度达到120字符 / min，中文打字速度达到60字 / min。

为此，本教材的编写作了如下安排：1.本教材共有四个教学模块，除模块四外，其余每个模块由若干个项目组成，每一个项目设计几个小任务，用两课时完成。

2.本课程以实训为主。

在教学过程中，立足于加强学生实际操作能力的培养，通过大量练习提高打字技能。

3.教学中，注意避免枯燥、单调的练习。

采用项目教学，激发学生的学习兴趣，达到良好的教学效果。

(1) 通过创设趣味性情景，练习项目有近期热点新闻报道、故事、日常工作报告等不同形式，旨在不断提高学生学习兴趣，让学生愉快地完成学习。

(2) 采用现场教学，注重以学生为主，“教”与“学”互动。

在教学过程中，由教师提出分类推进的项目要求，学生在不断练习中逐步达到目标，掌握本课程的职业内容。

(3) 教学过程中，有意识地将打字高手的经验不断地介绍给学生，指导学生正确练习，不断进步。

4.本教材采用过程评价、阶段评价和综合评价相结合的全新评价方法。

结合平时测验、小组赛等多种形式，全面评定学生的学习成绩。

充分发挥学生的主动性和积极性，提高学生的职业素养和职业能力。

5.教材中注意培养学生踏实、稳重、善于沟通和合作的品质，为提升学生职业素养奠定良好的基础。

6.本教材体现了新知识、新技术、新方法，适当留有供自学和拓宽专业的知识内容。

教材在编写过程中，参考了部分网站的文档资料，在此，向有关作者表示诚挚的谢意。

本书由陆瑞明任丛书主编，丛春燕任主编，唐胜来任主审。

由于编者水平有限，书中难免有错误和不当之处，恳请读者不吝指正。

<<文字录入项目教程>>

内容概要

本书采用模块化的编写方法，分为英文打字、五笔打字、中文打字练习、五笔编码查询四个模块。

本书打破以往汉字录入教材的格局，对汉字录入的重点内容进行了调整。

对于中文编辑、排版的内容，由于在计算机基础的Word里面有详细的介绍，本书没有重复讲述。

本书的重点放在提高打字速度上，从指法开始，到快速五笔打字，一点一点地讲述打字要领，精心组织练习内容，由简到繁，逐步提高打字技能。

在提供的练习材料中，既做到循序渐进，又注意到内容的广泛性、趣味性，在不知不觉中，提高打字速度。

本书涉及的“单项练习”、“综合练习”等教学资源，可在网站www.cmpedu.com上免费注册，审核后登录下载。

本书适合作为职业院校计算机及相关专业的学生以及即将从事文字处理工作的人员学习用书。

<<文字录入项目教程>>

书籍目录

前言

模块一 指法训练 (30课时)

项目一 了解打字

项目二 基准键的输入

项目三 E、I、G、H键的输入

项目四 R、T、Y、U键的输入

项目五 W、Q、O、P键的输入

项目六 V、B、M、N键的输入

项目七 C、x、Z与相邻键的输入

项目八 指法巩固练习(一)

项目九 指法巩固练习(二)

项目十 大写字母的输入法

项目十一 数字、标点符号的输入

项目十二 指法准确性练习

项目十三 指法速度练习(一)

项目十四 指法速度练习(二)

项目十五 英文打字速度测试

模块二 中文录入 (40课时)

项目十六 五笔字型输入法简介

项目十七 五笔字型编码基础

项目十八 五笔字型的字根及分布

项目十九 字根助记词详解

项目二十 字根练习

项目二十一 五笔字型的拆分原则

项目二十二 键面汉字的输入

项目二十三 练习键面汉字的输入

项目二十四 键外汉字的输入

项目二十五 练习键外汉字的输入

项目二十六 常用字的输入练习

项目二十七 难拆汉字的输入练习

项目二十八 简码的输入

项目二十九 简码输入练习

项目三十 词组的输入

项目三十一 词组输入练习

项目三十二 五笔字型输入法总结

项目三十三 常用五笔字型输入法

项目三十四 设置五笔字型输入法属性

项目三十五 输入特殊字符

模块三 录入综合训练 (50课时)

项目三十六 时政稿输入练习

项目三十七 法律稿输入练习

项目三十八 财经稿输入练习

项目三十九 农业稿输入练习

项目四十五 笔字型打字综合测试(一)

项目四十一 文章输入练习(散文)

<<文字录入项目教程>>

- 项目四十二 文章输入练习（小说）
 - 项目四十三 文章输入练习（评论）
 - 项目四十四 文章输入练习（旅游）
 - 项目四十五 五笔字型打字综合测试（二）
 - 项目四十六 文章输入练习（诗歌）
 - 项目四十七 文章输入练习（文言文）
 - 项目四十八 文章输入练习（古诗）
 - 项目四十九 文章输入练习（表格）
 - 项目五十五 笔字型打字综合测试（三）
 - 项目五十一 中英文混合输入练习
 - 项目五十二 文字数字混合输入练习
 - 项目五十三 混合文本输入练习（一）
 - 项目五十四 混合文本输入练习（二）
 - 项目五十五 五笔字型打字综合测试（四）
 - 项目五十六 生稿打字练习（一）
 - 项目五十七 生稿打字练习（二）
 - 项目五十八 英文听打练习
 - 项目五十九 中文听打练习
 - 项目六十五 笔字型打字综合测试（五）
- 模块四 常用汉字五笔字型编码速查表

<<文字录入项目教程>>

章节摘录

插图：

<<文字录入项目教程>>

编辑推荐

《文字录入项目教程》：赠备课电子教案，赠五笔字型配套单项练习、综合练习。
项目引领 选择适合教学、难度适中的典型产品、服务等项目作为教学载体行动导向 依据工作过程、工作情境来选择、组织、强化相关知识、技能、职业素养能力本位 培养专业能力、方法能力、社会能力三位一体的职业能力双证培养 兼顾人保部全国计算机信息高新技术考试部分证书要求的内容配套丰富 备课电子教案、项目制作素材、源程序代码、授课电子课件、习题参考答案等

<<文字录入项目教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>