

## <<Windows SharePoint S>>

### 图书基本信息

书名：<<Windows SharePoint Services3.0步步通>>

13位ISBN编号：9787111252641

10位ISBN编号：7111252640

出版时间：2009-1

出版时间：德隆 (Olga Londer)、唐学韬 机械工业出版社 (2009-01出版)

作者：德隆

页数：343

译者：唐学韬

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

Windows SharePoint Services是一个用来创建能够实现信息共享和文档协作的Web站点的引擎，从而有助于提高个人和团队的生产力。

Windows SharePoint Services、Office SharePoint Server 2007以及Office SharePoint Designer 2007被统称为Microsoft SharePoint产品和技术。

本书所介绍的是Windows SharePoint Services 3.0。本书是入门级的读物，在介绍每一种操作的时候都给出了详细的操作步骤和屏幕截图，非常方便读者学习。

除了介绍如何在浏览器中操作Windows SharePoint Services 3.0的方法之外，本书还介绍了如何在Office 2007应用程序中操作Windows SharePoint Services 3.0的方法。

本书所介绍的主要是一些常用的功能，通过对本书的学习，读者能够基本掌握Windows SharePoint Services 3.0的各种用法。

每章的开头有一个对该章内容的概述，读者可以在这里了解到该章所介绍的所有重要信息，每章的末尾还有一个对该章重要知识点的总结，全书在编排上非常的用心，其目的即是让读者能够更加轻松的学习Windows SharePoint Services 3.0。

本书的附录详细介绍了Windows SharePoint Services 3.0的用户权限，这些信息有助于读者在管理Windows SharePoint Services 3.0时更加得心应手。

由于本书有许多的屏幕截图，而有些术语在中文版Windows SharePoint Services 3.0中的翻译和我们在平时工作学习中所使用的有所不同，为了便于大家在阅读本书并完成练习时不会遇到过多的麻烦，译者在翻译相关术语时完全使用了中文版软件中的翻译；此外，原书中的语言比较口语化，重复出现的字句不少，如果没有在阅读的同时操作软件的话，可能会比较枯燥，因此敬请各位读者在阅读本书时尽量是边看书边操作，否则可能会不大适应某些译文。

本书内容比较浅显，属于入门级读物，但由于是实际操作型的图书，因此译者在翻译过程中将大量的时间用在验证相关操作以及对照界面术语上了，而对于译文就相对没有花太多的精力了。

这自然会影响到文字的流畅程度，但基本不会影响读者的阅读理解，当然，也请读者在发现问题后能够不吝赐教。

有多位译者参与了本书的翻译校对工作。

主体翻译及全书统稿工作由唐学韬完成，参与本书翻译校对工作的还有黄惠庄、卢彦良、蒲巧惠、陈丽丽、胡元江、张杨、赵杰、吴斌、郭敏、林丹、王跃。

译者2008年9月28日于上海

## <<Windows SharePoint S>>

### 内容概要

《Windows SharePoint Services 3.0步步通》共分为16章从阐释SharePoint的概念入手，详细地讲述了SharePoint的强大功能。

《Windows SharePoint Services 3.0步步通》包括的主要内容有：应用简单的模板创建SharePoint网站，创建用于存放信息列表和库，创建讨论版、维基页和博客，用Web部件自定义你的网页等。Windows SharePoint Services 3.0提供了一组工具集，用于组织信息、管理文档、提高业务处理效率以及提供强大的协作环境。

《Windows SharePoint Services 3.0步步通》可作为Windows SharePoint Services 3.0初学者的学习指南，也可作为SharePoint使用者的参考用书。

## 作者简介

作者：(英国)德隆 (Olga Londer) 译者：唐学韬Olga Londer,是Microsoft 的一名技术人员，负责很多Microsoft 的国际项目。

她致力于帮助多个国家和地区的IT专业人员更好地使用Microsoft的产品和结束。

她曾编写了多本畅销的技术书籍，并获得过“ Birtish Society IT Trainer ”的荣誉称号。

书籍目录

译者序前言第1章 Windows SharePoint Services简介1.1 什么是Windows SharePoint Services1.1.1 团队协作与共享1.1.2 Windows SharePoint Services的用户权限1.2 Windows SharePoint Services的各个版本1.3 Microsoft Office与Windows SharePoint Services的集成1.4 Windows SharePoint产品和技术1.4.1 Windows SharePoint Services与SharePoint Server 20071.4.2 Windows SharePoint Services与SharePoint Designer 20071.5 本章要点第2章 浏览SharePoint网站2.1 浏览主页和SharePoint网站2.2 浏览网站层次结构2.3 浏览SharePoint网站中的列表2.4 浏览文档库2.5 自定义顶部导航区2.6 自定义左导航面板2.7 理解Web部件页2.8 使用回收站2.9 本章要点第3章 创建及管理网站3.1 创建网站3.2 管理网站的用户和权限3.3 创建子工作区3.4 修改网站的主题3.5 保存和使用网站模板3.6 管理网站Feature3.7 管理网站的内容聚合3.8 删除网站3.9 本章要点第4章 使用列表4.1 找到网站中的默认列表4.2 创建新列表4.3 添加编辑、删除以及恢复列表项4.4 从回收站中恢复列表项4.5 使用数据表视图4.6 向列表项附加文件4.7 添加、编辑和删除列表项4.8 对列表进行排序和筛选4.9 添加和修改列表视图4.10 创建通知4.11 使用RSS源4.12 向SharePoint列表发送电子邮件4.13 删除列表4.14 本章要点第5章 创建和管理库5.1 创建库5.2 创建文档库5.3 创建表单库5.4 创建图片库5.5 添加文档5.6 添加图片5.7 在库中新建文件夹5.8 在文档库中签入 / 签出文档5.9 在2007 Microsoft Office Suite中签入 / 签出文档5.10 使用版本历史5.11 删除文档5.12 使用 workflow5.13 使用通知5.14 操作脱机文档5.15 本章要点第6章 操作库设置第7章 操作文档工作区第8章 操作会议工作区第9章 使用调查和讨论板第10章 使用维基和博客第11章 通过Outlook 2007使用Windows SharePoint Services第12章 通过Excel 2007使用Windows Share Point Services第13章 通过Access 2007使用Windows Share Point Services第14章 通过InfoPath 2007使用Windows Share Point Services第15章 使用Web部件第16章 在SharePoint网站中查找信息附录 Windows SharePoint Services权限

## 章节摘录

第1章 Windows SharePoint Services简介在现代的商业环境中，由于人力资源的分散以及需要在任何时间任何地点向客户，提供服务，因此团队成员之间的沟通需要比以往更加紧密，高效的协作变得尤为重要，然而，这个目标又常常是难以实现的Microsoft Windows SharePoint Services解决这个问题，它将必要的协作与通讯技术融入到了单独一个Web环境中，而且该Web环境还可以轻松地与桌面应用程序(如Microsoft Office)集成。

在本章中，你将初步了解Windows SharePoint Services以及它如何与Microsoft Office 协同工作以便向用户和团队提供更加高效的生产环境。

你还将了解到Windows SharePoint Services各版本之间的区别，此外还有Windows SharePoint Services、Microsoft Office SharePoint Server 2007、Microsoft Office SharePoint Designer 2007之间的关系以及如何判断究竟哪种产品最适合了你。

重要提示本书中的示例都来自一个虚构的名为Wide World Importers的公司在表书所假设的这个剧情中Wide World Importers正在架设一个SharePoint环境以便能够实现团队协作和信息共享一共有三个人参与了该环境的架设与内容提供工作：Olga Kosterina（公司老板）、Todd Rowe（老板助理）以及Bill Malone（采购经理）重要提示本章没有练习文件。

### 编辑推荐

《Windows SharePoint Services 3.0步步通》是你学习Windows SharePoint Services 3.0的绝佳向导，它可以是你快速地掌握并运用Windows SharePoint Services 的各项功能，同时配有大量的练习帮助你巩固所学的知识。

《Windows SharePoint Services 3.0步步通》特色：应用简单的模板创建SharePoint网站。

创建讨论版、维基页和博客。

创建易于集成的文档和会议工作区。

从Microsoft Office 应用程序中共享日历、联系人和日期。

用Web部件自定义网页。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>