

<<畅通无阻学电脑基础操作>>

图书基本信息

书名：<<畅通无阻学电脑基础操作>>

13位ISBN编号：9787111224068

10位ISBN编号：711122406X

出版时间：2008-3

出版时间：机械工业

作者：侯晴

页数：270

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<畅通无阻学电脑基础操作>>

内容概要

本书从电脑初学者应了解和掌握的电脑基础知识和基本操作出发，详细介绍主流操作系统Windows XP、常用工具软件和办公软件以及如何上网等。

主要内容包括：电脑入门知识、Windows xP基本操作、键盘的使用、输入汉字的方法、管理电脑中的资源、Windows XP基本设置、Windows XP自带小工具、安装与卸载软件、常用工具软件和办公软件的使用、上网浏览网页、聊天、收发电子邮件以及保护电脑等。

本书版式新颖、内容翔实、易学易懂，通过本书的学习，读者能够在短时间内学会电脑的使用，掌握电脑的基本操作。

本书每章均采用“主要内容+本章导读+知识讲解+融会贯通+练习园地”的结构，步骤讲解以图为主，章后附有相关练习题，以达到巩固和应用知识的目的。

本书适用于电脑初学者、电脑办公人员、国家公务员学习和参考，也可作为大中专院校和各种电脑培训班的教材使用。

<<畅通无阻学电脑基础操作>>

书籍目录

第1章 电脑入门从零开始 1.1 认识电脑 1.2 电脑的结构 1.3 选择适合自己的电脑 1.4 将电脑各部分连接起来 1.5 第一次启动电脑 1.6 使用鼠标操作电脑 1.7 第一次关闭电脑 1.8 如何学习使用电脑 1.9 使用电脑的注意事项 1.10 融会贯通 1.11 练习园地第2章 轻松掌握Windows XP的基本操作 2.1 认识Windows XP的桌面 2.2 认识窗口 2.3 认识对话框 2.4 认识菜单 2.5 使用Windows XP的帮助 2.6 融会贯通 2.7 练习园地第3章 输入文字的工具——键盘 3.1 认识键盘的布局 3.2 使用键盘打字 3.3 Windows徽标键的使用 3.4 强强联手——键盘和鼠标 3.5 融会贯通 3.6 练习园地第4章 输入汉字很容易 4.1 中文输入法的分类 4.2 使用语言栏 4.3 添加和删除中文输入法 4.4 智能ABC输入法 4.5 五笔输入法 4.6 融会贯通 4.7 练习园地第5章 轻松管理电脑中的资源第6章 Windows XP的基本设置跟我学第7章 Windows XP中自带的小工具第8章 使用电脑进行娱乐活动第9章 安装与卸载软件第10章 常用工具软件的使用第11章 常用办公软件Word 2007的使用第12章 初次接触Internet第13章 在Internet中遨游第14章 E时代的邮件——电子邮件第15章 保护电脑参考答案

<<畅通无阻学电脑基础操作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>