

内容概要

本书内容主要由管理知识、管理技巧和精华清单组成，这些内容对任何立志进入企业高层，并进行领导和管理工作的人来说都是大有裨益的。

全书共分成六个部分。

第一部分阐述了信息技术和电子商务革命的力量，以及怎样利用这两者为自己服务。

第二部分分析了管理企业和领导企业的不同之处，讨论了领导方法的最新发展趋势。

第三部分介绍了会计学的基础知识，最后简单介绍了股票和证券。

第四部分主要围绕最新的销售方式和促销技巧展开。

第五部分主要探讨前面四个部分所涉及到的几个问题，包括产品的制造、配送和售后服务，以及新技术对企业各方面带来的影响，然后探讨了风险管理中最主要的内容，揭示了谈判成功的秘诀，回顾了各部分有趣的主题和经济学常识。

第六部分主要是各章内容的概括总结，内容简明生动，并附有一些技巧。

最好的商学院所能有的最好的管理思想、管理理念的管理工具，本书全部都有。

本书将会使你的日常事务处理发生显著变化——可以让你和你的同事的事业更加成功。

作者简介

凯瑟琳R.艾伦博士：曾著有《企业家精神和小企业管理》（第2版）、《发起新的创业》（第2版）、《培育和管理公司》以及其他一些商业书籍。

作为南加州大学马歇尔商学院Greif创业中心的教授，艾伦已经帮助上百位企业家成功创业。

作为一个企业家，艾伦已经在商业房地产开发

书籍目录

译者序引言 关于本书 阅读对象 本书结构 图标 去向何方 第一部分 商界发展新变化 第1章 如果你的企业还没有变革，那么现在是时候了 新的世界是什么模样 为改变做计划 不要回顾——有人正想超越你 第2章 信息技术：新的竞争优势 技术：你不能避而远之 首先了解你的企业 利用技术创造竞争优势 你确定需要制定一个计划 寻求外援 结束语 第3章 全球化经营：加德满都的博利游戏 是否进行全球经营 从哪里开始 注意文化差异的影响 国外代理商和其他类型国际组织 全球经营需要资金 现在到了正式销售的时候 帮助 第4章 从你的水晶球里看看未来，做一些战略计划 第二部分 新世纪的企业管理 第5章 管理难，领导更难 第6章 胡萝卜+大棒：激励员工的方式 第7章 招聘与解雇：如何找到好的员工并留住他们 第8章 建立高效的工作团队 第三部分 金钱：不了解将反受其害 第9章 你想要了解的所有会计学知识 第10章 学会利用公司财务报表 第11章 揭开财务计划分析的神秘面纱 第12章 要获利必须先做一定的投入 第13章 股票与债券初探 第四部分 现代经济生活中的营销 第14章 客户就是上帝 第15章 集中精力制定一个营销计划 第16章 有人真正注意到广告和促销了吗 第17章 销售新世界 第五部分 其他重要资源 第18章 制造和分销：技术产生差别 第19章 风险管理的内幕 第20章 任何商业活动都可视为谈判 第21章 一些基础的经济学知识 第六部分 十大秘诀 第22章 经理人所犯的最大错误 第23章 市场营销的十种创造性方法 第24章 十大最佳免费公司资源 第25章 增加现金流量的十个步骤——马上！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>