

<<现代企业管理概论 (第二版)>>

图书基本信息

书名：<<现代企业管理概论 (第二版)>>

13位ISBN编号：9787109162365

10位ISBN编号：7109162362

出版时间：2012-2

出版时间：中国农业出版社

作者：王钊 主编

页数：279

字数：4350004

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代企业管理概论 (第二版)>>

内容概要

本教材系统阐述现代企业管理的基本理论、基本知识和基本方法，力求反映现代管理科学的发展趋势，介绍国外的先进管理经验。

全书共15章，主要内容有：现代企业与企业管理、现代企业制度、现代企业组织与企业文化、现代企业经营战略管理、现代企业生产管理、现代企业质量管理、技术管理、现代企业流程再造、现代企业营销管理、现代企业人力资源管理、现代企业物资供应管理、现代企业财务管理、现代企业管理信息系统、现代企业国际化经营以及中外企业管理模式比较。

本教材的特点是理论先进、结构严谨、深入浅出、创新性强，既可作为高等院校经济管理专业本、专科教学用书，也可作为有关人员系统学习现代企业管理理论与方法的基本读物。

<<现代企业管理概论 (第二版)>>

书籍目录

第二版前言

第一版前言

第一章 现代企业与企业管理

第一节 企业与现代企业

一、企业的概念与特征

二、现代企业产生与演变的形式及特征

第二节 现代企业系统与环境

一、现代企业系统结构与内部流程

二、现代企业环境及其特征

三、企业社会责任及行为规范

第三节 现代企业管理与经营

一、现代企业管理及其职能

二、现代企业经营

三、现代企业管理新趋势

第四节 企业管理理论的沿革

一、传统管理理论

二、科学管理理论

三、行为科学理论

四、现代管理理论

五、管理理论的发展

复习思考题

第二章 现代企业制度

第一节 企业制度的概念及分类

一、企业制度的含义

二、企业制度的分类

第二节 现代企业制度的概念及特征

一、现代企业制度的概念

二、现代企业制度的特征

第三节 现代企业制度的形式与内容

一、现代企业制度的形式

二、现代企业制度的内容

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>