

<<德语专业写作教程(上)>>

图书基本信息

书名：<<德语专业写作教程(上)>>

13位ISBN编号：9787040285239

10位ISBN编号：7040285231

出版时间：2010-2

出版时间：高等教育出版社

作者：王丽萍 主编

页数：85

字数：138000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<德语专业写作教程（上）>>

内容概要

本书由从事写作教学的中、德教师合作编写。

编写过程中，强调学生逻辑思维能力的培养，以求将沉默的写作课变成互动性强的课堂，使学生在说写结合的教学方法中，练习并强化书面表达能力。

教材遵循循序渐进的教学方法，上册从德语专业一年级下半学期或二年级上半学期即可使用。

上册开始的几课，并不以文章写作为唯一目的，而是明显地“说”“写”同步，以交际情景为线索，适当扩大练习范围，同时穿插一些读与写结合的内容。

从第7课起，“写作”的训练变得更加明显。

上册基本处理完简单、日常的应用文体。

下册适合德语专业中、高年级学生使用，训练德语专业考试和职业实践中常见的、难度较高的应用文，为学生的深造和日后的职业实践做准备。

书籍目录

Lektion 1 Selbstvorstellung
Lektion 2 Einladung
Lektion 3 Postkarte
Lektion 4 Wegbeschreibung
Lektion 5 Beschreibung eines Gegenstandes
Lektion 6 Personenbeschreibung
Lektion 7 Vorgangsbeschreibung
Lektion 8 Charakterisierung einer Person
Lektion 9 Nacherzählung
Lektion 10 Bildergeschichte
Lektion 11 Erlebnis Erzählung

<<德语专业写作教程（上）>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>