

<<计算机操作基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机操作基础>>

13位ISBN编号：9787040277951

10位ISBN编号：7040277956

出版时间：2009-9

出版时间：高等教育出版社

作者：唐新国，纪辉进，宋振云 编

页数：214

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机操作基础>>

前言

职业教育重要作用和地位，主要体现在以下两个方面：其一，职业教育承载着满足社会职业需求的重任，是培养为社会直接创造价值的高素质劳动者和专门人才的教育；其二，职业教育既是经济发展的需要，又是促进以形象思维为主的具有另类智力特点的青少年成才的教育。

遵循职业教育的规律，强调校企合作、工学结合，在“做中学”，在“学中做”，就必须进行教学改革。

职业教育教学应遵循“行动导向”的教学原则，强调“为了行动而学习”、“通过行动来学习”和“行动就是学习”的教育理念。

让学生在由实践情境构成的以过程逻辑为中心的行动体系中获得过程性知识，去解决“怎么做”（经验）和“怎么做更好”（策略）的问题，而不是在由专业学科构成的以框架逻辑为中心的学科体系中去追求陈述性知识，只解决“是什么”（事实、概念等）和“为什么”（原理、规律等）的问题。

由此，作为教学改革核心的课程，就成为职业教育教学改革成功与否的关键。

当前，在学习和借鉴国内外职业教育课程改革成功经验的基础之上，工作过程导向的课程开发思想，已逐渐为职业教育界所认同。

所谓工作过程，是个体“为完成一件工作任务并获得工作成果而进行的一个完整的工作程序”，是一个综合的、深刻处于运动状态但结构相对固定的系统。

与之相关的工作过程知识，是情境化的职业经验知识与普适化的系统科学知识的交集，它“不是关于单个事务和重复性质工作的知识”。

以工作过程逻辑展开的课程为参照系，按照完整行动所特有的“资讯、决策、计划、实施、检查、评价”结构，实现学科体系的解构与行动体系的重构，实现于变化的、具体的工作过程之中获取不变的、思维过程完整性训练，实现实体性技术、规范性技术通过过程性技术的物化。

<<计算机操作基础>>

内容概要

《计算机操作基础》是全国高职高专教育“十一五”规划教材。

《计算机操作基础》是依据“计算机操作基础”课程实践性强的特点及培养学生基本信息素质的要求而编写的。

内容主要包括Windows XP、Word 2003、Excel 2003、PowerPoint 2003、Access 2003等，每一部分既有理论知识，又有实践内容。

全书注重计算机实践训练与应用技能的培养，内容丰富，语言简洁，通俗易懂。

《计算机操作基础》可作为高等专科学校、高等职业学校、成人高校的“计算机公共基础”课程教材，也可以作为各类计算机应用基础培训的教材，还可以作为广大计算机爱好者的自学指导书。

<<计算机操作基础>>

书籍目录

学习情境一 Windows XP1.1 子学习情境：认识桌面1.2 子学习情境：认识窗口和对话框1.3 子学习情境：使用“记事本”1.4 子学习情境：使用“画图”1.5 子学习情境：认识磁盘、文件与文件夹1.6 子学习情境：文件基本操作1.7 子学习情境：设置我的桌面1.8 子学习情境：安装和删除程序1.9 子学习情境：Windows Media Player的使用情境总结操作与练习学习情境二 Word2.1 子学习情境：文档操作2.2 子学习情境：制作成绩单2.3 子学习情境：制作简历表2.4 子学习情境：制作封面2.5 子学习情境：打印机操作情境总结操作与练习学习情境三 Excel3.1 子学习情境：工资表输入3.2 子学习情境：工资表的设置与修饰3.3 子学习情境：格式化工资表3.4 子学习情境：公式与函数3.5 子学习情境：Excel高级操作3.6 子学习情境：图表3.7 子学习情境：Excel财务函数及应用情境总结操作与练习学习情境四 PowerPoint4.1 子学习情境：建立演示文稿4.2 子学习情境：设置和修饰演示文稿4.3 子学习情境：设置动态效果及播放情境总结操作与练习学习情境五 Access5.1 子学习情境：创建“学生成绩管理”数据库5.2 子学习情境：创建“学生信息”表5.3 子学习情境：查询学生成绩5.4 子学习情境：创建“学生成绩”报表情境总结操作与练习学习情境六 Internet6.1 子学习情境：接入Internet6.2 子学习情境：聊QQ6.3 子学习情境：收发电子邮件情境总结操作与练习

<<计算机操作基础>>

章节摘录

1. 打印机的分类 按照打印机的工作原理,将打印机分为击打式和非击打式两大类。针式打印机属于击打式打印机,喷墨打印机和激光打印机属于非击打式打印机。

针式打印机多用于票据打印,家用、办公一般常用喷墨打印机或激光打印机。

(1) 喷墨打印机 喷墨打印机的基本原理是带电的喷墨雾点经过电极偏转后,直接在纸上形成所需字形,其价格相对便宜。

(2) 激光打印机 激光源发出的激光束经由字符点阵信息控制的声光偏转器调制后,进入光学系统,通过多面棱镜对旋转的感光鼓进行横向扫描,在感光鼓上的光导薄膜层上形成字符或图像的静电潜像,再经过显影、转印和定影,便可在纸上得到所需的字符或图像。

2. 常见打印机品牌 常见的打印机品牌有Lenovo(联想)、Start(实达)、Founder(方正)、HP(惠普)、Epson(爱普生)、Canon(佳能)、Samsung(三星)等。

3. 打印机的特点 喷墨打印机主要适合于打印彩色图文,也可以打印黑白图文。其优点是组成字符和图像的印点比针式点阵打印机小得多,因而字符点的分辨率高,印字质量高且清晰,而且可灵活又方便地改变字符尺寸和字体。

字符和图形形成过程中无机械磨损,印字能耗小。

打印速度可达500字符/秒。

激光打印机主要适合于黑白图文打印,也可以打印彩色图文,速度比喷墨打印机快,印字的质量高,噪声小,可采用普通纸,可印刷字符、图形和图像。

主要优点是打印速度快,可达20 000行/分钟以上。

<<计算机操作基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>