

<<计算机应用技能>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用技能>>

13位ISBN编号：9787040268461

10位ISBN编号：7040268469

出版时间：2009-8

出版时间：高等教育出版社

作者：庄红 编

页数：274

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机应用技能>>

### 前言

“计算机应用技能”是实践性很强且面向应用的课程，属于信息技术类通识必修课，面向全体大学生开设。

本书以丰富的案例为基础，从案例实现、相关知识、进阶几个方面来介绍能用计算机做什么、怎么做、为什么这么做以及还能做些什么，每个案例都有配套的实践练习题。

通过本书的学习，达到学练结合、举一反三的目的。

可熟练掌握计算机的基本操作，了解网络技术基础，熟练掌握Internet应用，熟练运用办公软件进行文档的编辑排版、数据分析和演示文稿制作，有一定的数据库基础，了解网站设计和网页制作，并具有一定的图像处理和动画制作的能力。

书后所附光盘中还提供一套“计算机应用技能测评系统”，能对读者的各项操作技能进行自动测评，同时还在本书的最后一章对测评中的疑难问题进行分析，纠正读者操作中的错误，可以作为计算机等级考试的参考教材。

本书由多年从事计算机基础教育的一线老师编写，以《中国高等院校计算机基础教育课程体系2008》中关于计算机基础教育的指导原则为依据，内容覆盖计算机基本操作、网络应用基础、办公软件、数据库基础、网页设计基础、图像处理和动画制作等方面。

姜旭升、陶灵兵、金蓉、刘莉、张轻扬、王鹏英、马海燕、徐加美、周全书和林永兴等分别编写了本书的第1~10章。

林永兴负责“计算机应用技能测评系统”的开发。

本书的统稿工作由庄红完成。

本书能够顺利出版，要特别感谢浙江理工大学计算机技术教研部的全体教师，他们多年来一直从事计算机基础教育工作，深入开展计算机基础教学改革，为本书的顺利出版积累了大量的教学案例和实践案例，并为本书的策划和编写提出了许多宝贵建议，在此表示真挚的感谢。

由于作者水平有限，书中难免存在疏漏和不足，敬请广大读者对书中不当之处给予批评指正。

## <<计算机应用技能>>

### 内容概要

主要介绍计算机应用技能和相关知识，可作为“计算机应用技能”课程的主教材或“大学计算机基础”课程的实验教材。

《计算机应用技能》包含10章，分别是Windows操作、网络应用、文字编辑和排版、电子表格应用、演示文稿制作、数据库应用基础、网页设计与制作、图像处理、动画制作和应用技能疑难解答，内容全面、案例丰富，并配有相应的实践练习，可帮助读者学习和掌握计算机应用技能。

书后所附光盘包含书中的全部案例和实践素材，以及一套“计算机应用技能测评系统”，使用该系统提供的应用技能测评试题和自动评判功能，读者可以自行检查学习状况，也可以作为参加计算机等级考试的考前练习。

## &lt;&lt;计算机应用技能&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 Windows操作1.1 Windows操作的一般性步骤1.1.1 菜单1.1.2 菜单操作1.2 使用Windows资源管理器管理文件实践练习1.3 定制桌面工作环境1.3.1 快捷方式1.3.2 任务栏和开始菜单的定制1.3.3 定制Windows XP主题1.3.4 桌面背景和屏幕保护1.3.5 实践练习1.4 管理硬件资源1.4.1 硬件的一般安装过程1.4.2 使用设备管理器管理硬件设备1.4.3 存储设备管理1.4.4 多媒体设备的管理与设置1.5 管理计算机的运行1.5.1 使用任务管理器进行进程管理1.5.2 软件安装与卸载1.5.3 访问注册表1.5.4 优化运行环境1.5.5 设置系统时间和区域选项1.5.6 实践练习1.6 安全地使用计算机1.6.1 创建用户1.6.2 设定目录的本地访问权限1.6.3 数据备份1.6.4 系统还原1.7 汉字输入方法1.7.1 输入法的配置和一般性操作1.7.2 输入法和输入状态切换1.7.3 特殊符号的输入第2章 网络应用案例1 中小企业硬件组网案例一、案例实现二、相关知识三、实践练习案例2 网络共享文件与打印机一、案例实现二、共享文件夹三、实践练习案例3 网络安全防范一、病毒防护二、防火墙软件三、相关知识四、实践练习案例4 Internet应用实例一、www信息服务二、电子邮件服务三、文件传输(FTP)服务四、相关知识五、实践练习第3章 文字编辑与排版案例1 通知一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例2 宣传海报一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例3 个人简历一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例4 用户手册一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习第4章 电子表格应用案例1 资金账户的管理一、案例实现二、相关知识三、实践练习案例2 班级成绩统计分析表一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例3 氨基酸需求量的图表表示一、案例实现二、相关知识三、实践练习案例4 销售报表的数据管理与分析一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例5 电子表格综合管理一、案例实现二、相关知识三、实践练习第5章 演示文稿制作案例1 会议简报一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例2 论文答辩一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例3 产品推广一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例4 电子相册——西湖新十景一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习第6章 数据库应用基础案例1 建立学生成绩管理数据库一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例2 学生成绩查询与统计一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例3 建立学生成绩管理窗体一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例4 设计学生课程成绩报表一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例5 学生成绩管理系统——宏的应用一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习综合实践第7章 网页设计与制作案例1 我的第一个网站一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例2 制作“我的收藏”网页——为网页加上图片一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例3 制作框架中的top网页——网页中多媒体动态效果的应用一、案例实现二、相关知识三、实践练习案例4 制作“与我联系”网页——网页中表单的使用一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习第8章 图像处理案例1 蔬菜娃娃一、案例实现二、相关知识三、实践练习案例2 立体光影魔术一、案例实现二、相关知识三、实践练习案例3 三台山的四季一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例4 网页的Bannel一、案例实现二、相关知识三、实践练习第9章 动画制作案例1 文字变形一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例2 《猫和老鼠》片头一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例3 小球运动一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习案例4 望远镜里的风景一、案例实现二、相关知识三、进阶四、实践练习第10章 应用技能疑难解答10.1 基本操作10.1.1 汉字录入10.1.2 Windows系统设置10.1.3 OE邮件收发10.2 Office应用10.2.1 Word文字处理10.2.2 Excel电子表格10.2.3 PowerPoint演示文稿10.3 FrontPage网页制作10.4 Access数据库应用参考文献

## <<计算机应用技能>>

### 编辑推荐

本教材面向应用，辅以基础理论知识。

通过案例体现做什么、怎么做、为什么这么做以及还能进一步做什么，既突出了实际应用，又拓展了应用的背景知识。

读者还能通过应用技巧和应用进阶的学习，更好地提高计算机应用能力。

应用技能例题分析。

对应用中的疑难问题进行剖析，帮助读者进行归纳总结和提高。

立体化教材体系。

配套的光盘提供了案例、实践素材以及计算机应用技能测评软件。

测评软件包含丰富的实践题目，并对实践结果自动评分。

<<计算机应用技能>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>