

图书基本信息

书名：<<普通高等教育"十一五"国家级规划教材（第1册）>>

13位ISBN编号：9787040257038

10位ISBN编号：7040257033

出版时间：2009-5

出版单位：高等教育出版社

作者：臧红文，李金兰 编

页数：407

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《财务会计实务与实训：出纳往来结算财产物资（第1册）》是普通高等教育“十一五”国家级规划教材，是《财务会计实务与实训》系列教材中的第一册。

《财务会计实务与实训：出纳往来结算财产物资（第1册）》由会计实务篇和会计实训篇两部分构成。

会计实务篇以《会计基础工作规范》和新《企业会计准则》为理论依据，以会计的基本理论为基础，以企业的实际案例为题材，分别介绍了出纳岗位、往来结算岗位和财产物资岗位的业务核算。

会计实训篇以会计实务篇阐述的内容为基础，以会计技能训练为重点，提出实践的具体目标，以仿真原始凭证进行演练和操作。

书籍目录

上篇 会计实务 出纳岗位第一章 出纳工作概述第一节 出纳的含义第二节 会计凭证第三节 会计账簿本章小结复习思考题第二章 出纳工作技能第一节 点钞技能第二节 验钞技能第三节 保险柜的配备和使用本章小结复习思考题第三章 库存现金管理制度与出纳实务第一节 库存现金结算与管理概述第二节 库存现金管理制度第三节 库存现金的核算本章小结复习思考题第四章 银行存款的管理及实务第一节 银行存款的管理第二节 银行存款的核算实务第三节 银行存款的清查本章小结复习思考题 往来结算岗位第一章 往来结算会计概述第一节 往来款项概述第二节 往来款项岗位职责本章小结复习思考题第二章 应收及预付款项第一节 应收账款第二节 应收票据第三节 预付账款及其他应收款第四节 应收款项减值本章小结复习思考题第三章 应付及预收款项第一节 应付账款第二节 应付票据第三节 预收账款及其他应付款第四节 应付职工薪酬本章小结复习思考题第四章 应交税费第一节 应交增值税第二节 应交消费税第三节 应交营业税第四节 其他应交税费本章小结复习思考题第五章 债务重组第一节 债务重组概述第二节 债务重组核算本章小结复习思考题 财产物资岗位第一章 财产物资核算工作体系第一节 财产物资概述第二节 财产物资会计的岗位职责本章小结复习思考题第二章 存货第一节 存货概述第二节 存货的初始计量第三节 存货的发出第四节 计划成本法第五节 周转材料第六节 期末存货计量与存货清查本章小结复习思考题第三章 固定资产第一节 固定资产概述第二节 固定资产的初始计量第三节 固定资产的后续计量第四节 固定资产的处置第五节 固定资产的减值和清查本章小结复习思考题第四章 无形资产第一节 无形资产概述第二节 无形资产的初始计量第三节 无形资产的后续计量第四节 无形资产的处置本章小结复习思考题第五章 投资性房地产第一节 投资性房地产的确认和初始计量第二节 投资性房地产的后续计量第三节 投资性房地产的转换本章小结复习思考题第六章 非货币性资产交换第一节 非货币性资产交换概述第二节 非货币性资产交换的确认和计量本章小结复习思考题下篇 会计实训实训资料 出纳岗位实训一 库存现金管理实训实训二 银行存款实训 往来结算岗位实训一 应收及预付款的核算实训二 应收票据的核算实训三 应付账款的核算实训四 应付票据的核算实训五 其他应付款的核算实训六 应付职工薪酬的核算实训七 应交税费的核算实训八 债务重组 财产物资岗位实训一 存货发出计价实训二 存货采购实训三 计划成本法实训四 存货盘点溢缺实训五 固定资产的增加实训六 自行建造的固定资产实训七 固定资产的增加及折旧实训八 非货币性资产交换实训附表 出纳岗位 往来结算岗位 财产物资岗位参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>