

<<信息资源管理>>

图书基本信息

书名：<<信息资源管理>>

13位ISBN编号：9787040226874

10位ISBN编号：7040226871

出版时间：2008-1

出版范围：高等教育

作者：方美琪

页数：431

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<信息资源管理>>

内容概要

《信息资源管理》是普通高等教育“十一五”国家级规划教材，系统地介绍了信息资源管理的内容、意义、原理、方法与技术。

主要内容包括信息资源管理基础、信息资源管理的理论与方法、信息资源管理技术、信息资源的组织与过程管理、信息资源管理的标准与规范、信息资源的安全管理、信息系统的管理、软件质量管理、网络信息资源管理。

《信息资源管理》可作为高等学校信息管理与信息系统专业、电子商务专业以及相关本科专业的教材，同时也可供从事信息资源开发、管理和应用的相关人员学习参考。

书籍目录

第1章信息资源管理基础 1.1信息资源的基本概念 1.1.1信息与信息资源 1.1.2信息化 1.1.3我国的信息化建设的形势与战略目标 1.2信息产业 1.2.1信息产业的含义与基本特征 1.2.2信息产业的结构与测度 1.2.3信息产业的历史沿革 1.2.4信息产业的发展 1.3知识经济 1.3.1知识经济的由来 1.3.2知识经济的含义 1.3.3知识经济的基本特征 1.4信息资源管理的内容和意义 1.4.1信息资源管理的目标 1.4.2信息资源管理的类型 1.4.3信息资源管理的内容 1.4.4信息资源管理的意义 1.5信息资源管理的组织与人员 1.5.1信息资源管理的组织概述 1.5.2企业信息主管 1.5.3企业信息人力资源管理 1.6信息资源管理的法律与法规 1.6.1知识产权制度 1.6.2著作权制度 1.6.3计算机软件保护 1.6.4信息政策与信息立法 本章小结 思考题 第2章信息资源管理的理论与方法 2.1系统科学方法 2.1.1系统论 2.1.2信息论 2.1.3控制论 2.2科学管理方法 2.2.1管理的概念与特征 2.2.2管理的基本原理 2.2.3管理的基本方法 2.3系统工程方法 2.3.1系统工程方法论 2.3.2系统目标的确定 2.3.3寻找系统答案 2.3.4选择最优方案 本章小结 思考题 第3章信息资源管理技术 3.1信息技术概述 3.1.1信息技术的内涵 3.1.2信息技术的体系结构 3.1.3信息技术的发展 3.2信息开发技术 3.2.1信息获取技术 3.2.2信息处理技术 3.2.3信息传递技术 3.3数据管理技术 3.3.1数据的组织层次 3.3.2数据管理技术的发展 3.3.3数据库技术与数据库管理系统 3.3.4数据仓库与数据挖掘概述 本章小结 思考题 第4章信息资源的组织与过程管理 4.1信息资源的需求分析 4.1.1用户及其信息需求 4.1.2信息资源的分类 4.1.3信息资源的成本估算 4.2信息资源的开发 4.2.1信息资源的开发概论 4.2.2信息源分析 4.2.3信息采集和转换 4.2.4信息资源的组织 4.3信息资源的利用 4.3.1信息检索 4.3.2信息资源的传播与服务 4.3.3信息资源利用对社会的影响 本章小结 思考题 第5章信息资源管理的标准与规范 5.1信息资源管理标准化概述 5.1.1标准的基本概念 5.1.2标准化的基本概念 5.1.3信息资源管理标准化的目的、意义与作用 5.2标准化工作基础知识 5.2.1标准化及其体系结构 5.2.2标准的分类与分级 5.2.3标准编写的规定及一般程序 5.3信息资源管理标准化的内容与分类 5.3.1信息资源管理标准化的内容 5.3.2信息资源管理标准化的指导原则和基本方法 5.3.3信息资源管理标准的制定与实施 5.3.4信息技术标准化组织机构 5.3.5信息技术标准化的内容和分类 5.4ISO9000质量标准体系 5.4.1ISO9000系列标准产生的背景 5.4.2ISO9000系列标准的重要术语和定义 5.4.3ISO9000系列标准的构成及内容 本章小结 思考题 第6章信息资源的安全管理 6.1信息资源安全管理综述 6.1.1系统授权与数据加密技术 6.1.2计算机犯罪及其防范 6.1.3计算机病毒及其防范 6.1.4信息资源安全管理与审计 6.2计算机软件的安全 6.2.1软件安全威胁的主要形式 6.2.2软件安全的基本要求 6.2.3系统软件的安全 6.2.4应用软件的安全 6.3数据库安全 6.3.1数据库安全基本概述 6.3.2数据库的安全保护机制及安全控制方法 6.3.3数据库授权 6.4计算机网络的安全 6.4.1影响网络安全的主要因素 6.4.2网络系统的安全功能 6.4.3网络安全技术 6.5信息系统的安全 6.5.1信息系统面临的威胁和攻击 6.5.2信息系统的安全策略和措施 6.5.3信息系统的安全技术 6.5.4可信计算机系统 6.6电子商务安全 6.6.1电子商务对安全的要求 6.6.2电子商务的安全概念 6.6.3电子商务的安全技术 本章小结 思考题 第7章信息系统的管理 7.1信息系统与信息资源的基本关系 7.1.1信息系统与信息资源管理 7.1.2信息系统与信息化 7.1.3信息系统与管理决策 7.2信息系统的开发管理 7.2.1信息系统开发项目管理 7.2.2信息系统开发项目管理的组织机构 7.2.3信息系统开发中的文档管理 7.2.4信息系统的切换 7.3信息系统的运行管理 7.3.1运行管理的目标与任务 7.3.2信息系统运行的组织与人员 7.3.3信息系统的评价 7.4信息系统的审计 7.4.1信息系统审计的定义与目标 7.4.2信息系统审计的作用 7.4.3信息系统审计的基本内容 7.4.4信息系统审计的工作程序 7.5信息系统的项目控制 7.5.1项目控制的原理和方法 7.5.2项目控制系统的设计 7.5.3项目控制三大要素的权衡 本章小结 思考题 第8章软件质量管理 8.1质量与质量管理 8.1.1软件质量的定义 8.1.2软件质量模型 8.1.3软件质量特性之间的竞争 8.2软件质量管理 8.2.1软件质量管理的主要活动 8.2.2软件质量管理的内容 8.2.3软件开发标准与规范 8.2.4文件标准与规范 8.3软件质量的综合评价 8.3.1规定软件质量需求 8.3.2软件质量评价方法 8.3.3软件过程成熟度模型 8.3.4ISO9000系列标准与软件质量认证 8.3.5ISO9000系列标准的实施 本章小结 思考题 第9章网络信息资源管理 9.1网络信息资源概述 9.1.1网络信息资源的分类与组织 9.1.2网络信息资源的组织方式 9.1.3网络信息资源组织的3个层次 9.1.4网络信息资源组织的发展趋势 9.2网络信息资源管理的相关技术 9.3网络信息资源的检索 9.3.1网络信息资源检索的特点 9.3.2网络信息检索工具 9.4网络信息资源管理与应用 9.4.1数字图书馆 9.4.2图书馆中的网络信息资源 本章小结 思考题 参考文献

章节摘录

版权页：插图：（1）信息工作人员的招聘 当组织中的信息管理部门出现职位空缺或者设置了新的职位时，人力资源管理部门就需要进行信息工作人员的招聘。

信息工作人员招聘的方式有两种：一是内部招聘，即通过组织内部人员晋升或调动来实现；二是外部招聘，即从组织外部招聘人员。

外部招聘和内部招聘各有优缺点，应该根据组织的具体情况决定采用哪种方式。

信息工作人员的内部招聘：主要通过下发文件、内部资料、布告栏等方式公布招聘职位和标准，在组织内部公开进行招聘。

内部招聘的主要优点包括：完善组织内部的竞争机制；申请人能尽快地进入角色；能节省评价时间和费用。

主要缺点包括：难以摆脱原有各种关系的制约；无法带来新的经营理念。

信息工作人员的外部招聘：主要通过新闻媒体、职业介绍所和猎头公司、人才市场、熟人推荐等渠道在组织外部进行招聘。

外部招聘的主要优点包括：促进组织创新；节省培训费用；增强组织内部的竞争压力。

主要缺点包括：招聘费用偏高；易造成招聘失误；外聘人员融入组织文化的时间较长。

（2）信息工作人员的挑选 面对前来应聘的申请人，组织的下一步工作便是挑选人员。

从众多的候选人中选择最佳的人选是人员挑选工作的主要目的。

组织应参照工作分析、工作描述、工作详述、信息工作人员的素质要求及招聘标准等衡量申请人，并辅以面试、试用等手段进一步考察申请人的实际能力，从而做出聘用决策，并对其进行聘用评价，以完成从招聘、挑选到聘用的一系列人力资源建设工作。

3.信息工作人员的绩效评价 绩效评价在员工招聘、挑选之后，在员工培训之前，并与二者相辅相成。

绩效是组织为了实现目标而进行的各种具体劳动的客观过程的产物。

员工的绩效是指员工经过考核评价，被组织管理层认可的工作行为、工作表现、工作成绩和工作结果。

绩效评价是组织对员工在某一时期内的工作业绩、行为等做出评价的过程。

绩效评价是人力资源管理过程中的重要环节，它可以为组织确定报酬，改进员工的工作绩效，为培训、晋升及选任或留用员工提供标准或依据。

一般来说，绩效评价制度可以分为两类：一类是传统的非参与性的绩效评价制度；另一类是参与性的绩效评价制度。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>