

<<语文教师专业技能训练与教育实习>>

图书基本信息

书名：<<语文教师专业技能训练与教育实习>>

13位ISBN编号：9787040222777

10位ISBN编号：7040222779

出版时间：2007-8

出版范围：高等教育

作者：武玉鹏

页数：292

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<语文教师专业技能训练与教育实习>>

### 内容概要

依据新的教师教育理念，本教材在重点训练课堂教学技能的同时，也把课程开发技能和课程与教学研究技能作为语文教师专业技能的重要组成部分。

新、实、可操作是本教材追求的主要目标。

全书内容包括：备课技能训练，课堂教学基本技能训练，语文课堂教学专门技能训练，说课、听课和评课技能训练，语文教学评价技能训练，运用现代教学技术技能训练，开发利用语文课程资源技能训练，开发校本课程技能训练，语文课程与教学研究技能训练以及语文教育实习。

《语文教师专业技能训练与教育实习》也可用作在职教师培训和继续教育的教材。

## 书籍目录

绪论第1章 备课技能训练第1节 研究课程标准技能1.1 研究课程标准的目的和内容1.2 研究课程标准的方式和要求第2节 研究教材技能2.1 研究教材的意义和内容2.2 研究教材的步骤和方法第3节 研究学生技能3.1 研究学生的意义、内容和要求3.2 研究学生的方式方法第4节 制订教学计划技能4.1 制订教学计划的意义、内容和要求4.2 教学计划的基本格式第5节 编写教案技能5.1 教案的构成要素5.2 教案的编写格式第2章 课堂教学基本技能训练第1节 讲授技能1.1 训练讲授技能的意义1.2 讲授的类型1.3 讲授法的使用要求第2节 对话技能2.1 对话的含义及对话技能的构成2.2 交谈技能2.3 提问技能2.4 答问技能第3节 板书技能3.1 训练板书技能的意义3.2 板书的类型3.3 板书的要求第4节 课堂组织技能4.1 训练课堂组织技能的意义4.2 课堂组织的内容4.3 课堂组织的手段和方法第3章 语文课堂教学专门技能训练第1节 阅读教学技能1.1 导入技能1.2 展开技能1.3 收束技能第2节 作文教学技能2.1 作文指导技能2.2 作文批改技能2.3 作文讲评技能第3节 口语交际教学技能3.1 口语交际教学的含义和特点3.2 口语交际教学的途径3.3 口语交际课的设计和教学3.4 口语交际教学的方法第4节 语文综合性学习指导技能4.1 语文综合性学习的含义和特点4.2 语文综合性学习的内容4.3 语文综合性学习实施的一般过程4.4 语文综合性学习的设计和引导第4章 说课、听课和评课技能训练第1节 说课技能1.1 说课的内涵、类型及价值1.2 说课与上课的区别1.3 说课的内容1.4 说课的方法及应该注意的问题第2节 听课技能2.1 听课的内涵和意义2.2 听课前的准备工作2.3 听课的方式和要求第3节 评课技能3.1 评课的含义及功能3.2 评课的原则3.3 评课的内容和标准3.4 评课的形式3.5 评课注意的事项第5章 语文教学评价技能训练第1节 语文教学定量评价技能1.1 语文教学定量评价的类型1.2 语文教学定量评价的前期准备工作1.3 语文教学定量评价中的试题编制技术1.4 语文考试的分析第2节 语文教学定性评价技能2.1 观察评价法2.2 学生档案袋评价法2.3 学生自我评价法2.4 学生互相评价法2.5 学生家长评价法第6章 运用现代教学技术技能训练第1节 现代信息技术与语文课程整合技能1.1 教学技术、信息技术及其相关概念1.2 信息技术与语文课程的整合第2节 备课中运用信息技术技能2.1 电子备课资源的搜集技能2.2 电子备课资源的利用与整合技能2.3 电子教案的制作技能第3节 语文课件、积件开发技能3.1 多媒体课件、积件的评价标准3.2 不同类型课文的开发、应用侧重点3.3 课件开发流程3.4 课件脚本编写3.5 积件资源开发3.6 多媒体著述软件的选择3.7 多媒体课件设计(交互功能的开发)第7章 开发利用语文课程资源技能训练第1节 开发利用校内语文课程资源技能1.1 开发利用学校语文课程资源的主要途径1.2 开发利用其他课程中的语文学习资源1.3 开发利用课堂以外的语文学习资源第2节 开发利用校外语文课程资源技能2.1 开发利用家庭语文学习资源2.2 开发利用社区语文学习资源第8章 开发校本课程技能训练第1节 设计校本课程方案技能1.1 校本课程开发的一般过程和要求1.2 设计校本课程开发方案第2节 编写校本教材技能2.1 训练编写校本教材技能的意义2.2 校本教材的类型2.3 校本教材的编写流程与体例2.4 编写校本语文教材的原则和要求第9章 语文课程与教学研究技能训练第1节 选题技能1.1 训练选题技能的意义1.2 选题的途径1.3 选题的要求第2节 搜集与分析资料信息技能2.1 资料信息工作的意义2.2 资料信息的类型2.3 资料信息搜集方法2.4 资料信息分析方法第3节 研究成果的表达技能3.1 语文教学叙事表达策略3.2 语文教学调查报告表达策略3.3 语文教学研究学术论文表达策略第10章 语文教育实习第1节 实习准备工作1.1 实习准备的意义1.2 实习准备的内容1.3 实习准备的主要方式第2节 实习过程和内容2.1 教育见习2.2 课堂教学实习2.3 指导综合实践活动实习2.4 班级教育管理工作实习2.5 语文教育调查研究实习第3节 实习收尾工作3.1 移交工作3.2 实习情况统计和资料整理3.3 实习成绩评定3.4 实习总结附录1.初中课文《乡愁》教学实录及专家点评2.高中课文《在马克思墓前的讲话》教学实录及专家点评主要参考文献后记

## 章节摘录

第1章 备课技能训练 第1节 研究课程标准技能 1.1 研究课程标准的目和内容和内容 语文课程标准(20世纪后半叶叫语文教学大纲)是规定语文课程的性质、目标、内容框架,指导语文课程建设、教材编写、教学和教学评价的纲领性文件。

现行的语文课程标准是由国家制定和颁布的,是国家对中小学语文课程实施管理的基础,也是语文教师从事教学工作的基本依据。

语文教师不但在从事教学工作之前,要认真研究语文课程标准,即使在进行语文教学的过程中,也还时时需要有针对性地反复研究课程标准。

研究的目的,就总体的研究来说,是为了全面、深入领会国家对语文课程与教学的基本指导思想以及规定的目标、任务和各种具体要求,进而做好语文教学工作。

就每一次备课过程中有针对性的局部的研究来说,则主要是寻求课程标准对某一具体教学任务的指导。

现行的语文课程标准主要包括:“课程性质与地位”、“课程的基本理念”、“课程标准的设计思路”、“课程目标”(包括总目标和阶段目标)、“实施建议”(包括教材编写建议、课程资源的开发与利用、教学建议、评价建议等)、“附录”等内容,这些内容都是语文教师需要认真学习和研究的,其中,在备课过程中尤其需要研究“课程目标”(重点是相关阶段的目标)和“教学建议”。

1.1.1 全面、准确理解语文课程目标 课程标准中确定的语文课程目标,直接而宏观地指示着语文课程和教学的方向,是我们每个语文教师在课程建设和教学过程中必须准确把握的。

首先,语文教师应该全面了解语文课程的目标,明晓语文课程标准中一共规定了哪些目标,这些目标又包括哪些方面。

例如,知识和能力方面有哪些目标,过程和方法方面有哪些目标,情感、态度和价值观方面有哪些目标。

再进一步,还要了解阅读教学方面有哪些目标,写作教学方面有哪些目标,口语交际教学方面有哪些目标,等等。

只有对课程标准中规定的所有这些目标心中有数,备课时才能一一加以落实。

其次,语文课程标准中既确定了总目标,也确定了阶段目标。

不管是总的目标,还是阶段目标,都是比较概括的。

而语文教师在备课时,面对的教学内容比较具体:或者是一册书,或者是一个单元,或者是一篇课文。

这就要求教师在备课的时候需要解决好如何把课程标准中较长阶段的、比较概括的课程目标落实到一个个具体的教学内容上。

为此,教师要对课程标准中规定的总目标和阶段目标进行深入的分析,看这些目标究竟包括了哪些方面的内容,这些内容能否分解成一些比较具体的内容,并把这些比较具体的内容分配到更小的教学阶段中去加以落实。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>