

<<社交礼仪>>

图书基本信息

书名：<<社交礼仪>>

13位ISBN编号：9787040191905

10位ISBN编号：7040191903

出版时间：2006-1

出版时间：高等教育出版社

作者：李兴国/国别：中国大陆

页数：293

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<社交礼仪>>

### 内容概要

《社交礼仪》是普通高等教育“十五”国家级规划教材。

本教材旨在与大家共同探讨什么是礼仪，什么是社交礼仪，为什么要学习社交礼仪，怎样修养成为知书明礼的现代文明人。

《社交礼仪》的主要内容包括社交礼仪概论，仪表与形体语言，日常社交礼仪，服饰礼仪，语言礼仪，文书礼仪，饮食宴会礼仪，公共场合礼仪，涉外礼仪等与现实生活与改革开放密切相关的礼仪知识。

## &lt;&lt;社交礼仪&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 社交礼仪概论第一节 社交礼仪的概念第二节 社交礼仪的要素与性质第三节 社交礼仪的形成与发展第四节 社交礼仪的基本原则学习小结思考题第二章 交际沟通原理与技巧第一节 交际学第二节 人际关系学第三节 情商理论第四节 卡内基的交际理论与技巧学习小结思考题第三章 仪表与形体语言第一节 仪表第二节 化妆第三节 举止规范第四节 形体语言礼仪学习小结思考题第四章 服饰礼仪第一节 服饰概述第二节 女士着装礼仪第三节 男士着装礼仪第四节 饰物与配件的礼仪第五节 特殊场合的服饰自我测试学习小结思考题第五章 日常社交礼仪第一节 见面礼仪第二节 名片礼仪第三节 拜访礼仪第四节 馈赠礼仪第五节 婚庆礼仪第六节 丧葬礼仪自我测试学习小结思考题第六章 语言礼仪第一节 演讲礼仪第二节 谈话礼仪第三节 电话礼仪第四节 赞美语礼仪第五节 委婉语礼仪第六节 幽默语礼仪第七节 拒绝的礼仪学习小结思考题第七章 文书礼仪第一节 文书礼仪的含义第二节 书信礼仪第三节 请帖礼仪第四节 网络礼仪学习小结思考题第八章 饮食宴会礼仪第一节 宴请种类第二节 宴请宾客的礼仪第三节 宾客赴宴的礼仪第四节 中餐礼仪第五节 西餐礼仪自我测试学习小结思考题第九章 公共场合礼仪第一节 旅游观光的礼仪第二节 观看比赛的礼仪第三节 沙龙礼仪第四节 舞会礼仪第五节 乘坐车船与飞机的礼仪第六节 遵守公共秩序学习小结思考题第十章 涉外礼仪第一节 东西方文化的差异第二节 涉外姓名与称呼第三节 礼宾次序学习小结思考题参考书目

<<社交礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>