

<<公共关系基础练习册>>

图书基本信息

书名：<<公共关系基础练习册>>

13位ISBN编号：9787040185027

10位ISBN编号：7040185024

出版时间：2006-1

出版范围：高等教育

作者：孙宝水

页数：106

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;公共关系基础练习册&gt;&gt;

## 前言

为了帮助中等职业学校学生学习“公共关系基础”课程，更好地掌握公共关系基础知识，培养公共关系技能，我们组织部分富有教学经验的教师和教研人员编写了这本《公共关系基础练习册》，与中等职业教育国家规划教材《公共关系基础》配套，供中等职业学校学生使用。

本书的编写，主要依据教育部颁发的《中等职业学校文秘专业教学指导方案》中的“公共关系基础教学基本要求”，从公共关系教学和学生的实际出发，力求体现时代精神和职业教育特色，注重培养学生的创新意识和实践能力，突出基础性、实用性和灵活性，是教师教学和学生学习的《公共关系基础》一书必备的辅助用书，同时也可作为自学者和专业培训人员的练习自测手册。

全书按《公共关系基础》的章节顺序，以章为单位，逐章编写。

每章均包括学习要点、相关链接和扩展练习三部分内容。

学习要点：主要分析本章学习的重点，梳理归纳各节知识要点，指出学习中容易出现的问题或注意事项，提出学习建议，教给学习方法。

这一部分可由学生自主阅读。

相关链接：主要补充介绍与本章内容有关的论述、史料、习惯做法等，用以开阔学生视野，增加趣味性。

每章编入2~3条，每条均加有小标题。

该部分不作为教学内容，教师可指导学生阅读。

扩展练习：主要围绕本章技能训练内容并结合教材的习题而设计若干练习，以帮助学生巩固所学知识，并能运用有关知识分析和解决实际问题，形成相关的能力，其中部分题目直接引用劳动和社会保障部全国职业技能鉴定统一考试中的（初级、中级、高级）公关员知识试卷和公关员技能试卷。

一般每章安排6~8道大题，每大题含若干小题。

题型主要围绕填空、选择（不定项）、判断、简答、案例分析、实习操作等设计。

书中还提供一套“模拟试题”，针对全书内容，帮助学习者自测或用以教学考查。

对这些练习，教师和学生可根据具体情况灵活应用，可适当加以补充或删减，也可用作课堂讨论，以激发学生的创新思维和创造意识。

全书练习题和模拟试题都附有参考答案或操作步骤提示，供学习者对照参考。

对案例分析题和实习操作题的答案或提示时，提倡不拘一格，标新立异。

本书由孙宝水、权福军、倪克蓉、王影编写，由孙宝水统稿。

本书在编写过程中，参考引用了国内一些公共关系著作和报刊资料，王殿松先生审阅了本书。

在此特向有关同志和编著者表示感谢。

本书如有不妥和疏漏之处，欢迎批评指正。

## <<公共关系基础练习册>>

### 内容概要

《公共关系基础练习册（文秘专业）》是中等职业教育国家规划教材《公共关系基础》的配套练习册。

本练习册以章为单位，每章包括学习要点、相关链接、扩展练习等内容。

学习要点主要分析本章学习的重点，梳理归纳各节知识要点，指出学习中容易出现的问题或应注意的事项，提出学习建议和学习方法。

这一部分可由学生自主学习阅读。

相关链接主要补充介绍与本章内容有关的论述、史料、习惯做法等，用以开阔学生的视野，增加趣味性。

扩展练习主要是围绕本章技能训练内容并结合教材的习题而设计的，目的是巩固所学知识，并能运用有关知识分析和解决实际问题，形成相关能力，其中部分习题直接选自劳动和社会保障部全国职业技能鉴定统一考试中的（初级、中级、高级）公关员知识、技能试卷。

书中还提供了一套针对全书内容的“模拟试题”，以助学生自测之用。

<<公共关系基础练习册>>

书籍目录

第一章 形成意识第二章 调查分析第三章 信息交流第四章 沟通协调第五章 培养素质第六章 交际礼仪第七章 语言表达第八章 演讲商谈第九章 活动策划第十章 形象塑造第十一章 危机管理第十二章 市场开拓  
模拟试题参考答案

## <<公共关系基础练习册>>

### 章节摘录

第一章 形成意识第一部分，公共关系的含义。

学习的重点和难点是理解公共关系的定义，理解公共关系意识的内容和作用。

第二部分，公共关系的基本特征。

学习的重点是公共关系的四个基本特征，难点是对这些特征进行辨析。

第三部分，现代公共关系的兴起和发展。

学习的重点是了解艾维·李和爱德华·伯尼斯对公共关系的贡献，难点是理解公共关系兴起的历史必然性。

第四部分，公共关系与我国现代化建设。

学习的重点和难点是公共关系对我国现代化建设的意义。

本章的标题是形成意识，学习者都希望自己能尽快地形成公共关系意识，但怎样通过学习本章各部分的内容，初步达到这一目标呢？

首先，要明确具备公共关系意识无论对个人还是对组织，无论对于现在还是对于将来，都有益处；其次，要弄清公共关系意识包括哪些方面的内容或要求，要围绕这些来考虑问题，指导自己的言行；再者，要从日常学习和生活做起，可结合教材中习题第6题，并在此基础上，进一步分析自己在“与此类似的情况下”是如何做的，应该怎样做。

可从下列几方面检测自己是否初步形成了公共关系意识：心情开朗；待人和气有礼貌，人际关系融洽或有好转；注意自己的形象和气质；说话语气委婉、态度文雅；在与人交往中乐意用语言或行动去感动对方；处理问题讲究方法，既强调动机，也重视效果。

相关链接美国19世纪的公共关系活动现代公共关系是20世纪初期在美国产生的，但在此之前，运用传播手段开展的有组织的公共关系活动，就已经出现在美国政治生活和经济生活中。

1828年，出身低微，没有雄厚经济实力的安德鲁·杰克逊参加美国总统竞选。

为了取得成功，他一方面注意树立自己的形象，把自己塑造为平等权利的化身和反垄断经济、反高利贷资本的战士；另一方面聘请著名记者肯达尔做他的高级智囊，为他写演讲稿，进行民意测验分析，使他顺利地登上总统宝座。

后来杰克逊又依靠肯达尔创办了美国政府报刊《环球报》，大力宣传政府的方针政策，取得公众对政府的支持，并以悬殊票数得以连任。

## <<公共关系基础练习册>>

### 编辑推荐

《公共关系基础练习册(文秘专业)》按主教材《公共关系基础》的章节顺序,以章为单位,逐章编写。  
每章包括“学习要点”、“相关连接”、“扩展练习”等内容。  
学习要点主要分析本章学习的重点,梳理归纳各节知识要点,指出学习中容易出现的问题或注意事项;  
相关连接主要补充介绍与本章内容有关的论述、史料、习惯做法等;扩展练习主要围绕本章技能训练内容并结合教材的“习题”设计若干习题,以帮助学生巩固所学知识。

<<公共关系基础练习册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>