

<<财务管理实务>>

图书基本信息

书名：<<财务管理实务>>

13位ISBN编号：9787040166811

10位ISBN编号：704016681X

出版时间：2008-1

出版范围：高等教育

作者：高香林

页数：194

字数：300000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;财务管理实务&gt;&gt;

## 前言

本书是为了培养21世纪五年制高等职业教育的会计专业人才而编写的。在编写过程中,参照了《企业会计准则》、《企业会计制度》、《内部会计控制规范》等相关财务制度,结合现行企业财务管理的现状,突出职业教育能力训练的特色,一切从学生的学习角度出发来设计和编写本教材。

本书与同类教材相比,有三个主要特色。

一、案例多 在每一章开篇时,用一个小的案例或生活中常见的事项来引导本章中涉及的主要问题;在章节的内容里有讲述的案例;在每一章后都安排了综合性的讨论式案例或作业式案例;在本书的最后还有三个综合案例。

让学生在每一章学习开始前,通过案例来熟悉本章的学习重点,学完一章之后,又可以通过思考和讨论案例来巩固本章的主要内容。

二、创新点多 一是在教材体系上的创新。

本教材章节的排列以财务管理基本能力为主线,设计全书的内容,让学生了解和掌握在企业从事财务管理必须要做的工作。

二是在内容上的创新。

如第一章中的“财务管理体系”、“财务管理目标”、第二章中的“财务管理岗位”、第六章中的“无形资产运用管理”及后面的三大综合案例等,都与其他同类教材有不同或全新的观点。

同时,又将一些新的内部会计控制制度贯穿到各个章节中。

三是在形式上的创新。

在每一章前有“案例导学”,在每一节后有“帮您学”,在章节内容中有“小知识”,在每章后有“思考题、实训题和案例题”,在最后有三个综合案例题,等等。

三、通俗易懂 本教材主要是针对一般财务管理人员编写的,体现了职业教育的特点。

一般财务管理人员主要是从事基础资料的收集、分析和处理一些常规的事务,所以本书注重一般财务管理人员知识点的编写,文字通俗易懂,深入浅出。

本书的教学说明: 一、课时分配。

本教材是按72学时编写的,建议各章的课时分配如下:第一章4学时;第二章4学时;第三章8学时;第四章10学时;第五章8学时;第六章8学时;第七章6学时;第八章8学时;第九章8学时;综合案例6学时;总复习2学时。

二、在每章教学中,老师要对“案例导学”进行引导或者列举出同类型的案例,让学生讨论;对在每一节后的“帮您学”,老师应再做一个总结;每一章后的“案例题”为学生必做的案例。

本书是由江西经济管理干部学院高香林教授负责教材编写提纲,担任主编,并对全书进行详细统稿和修改,增补了“案例导学”、“帮您学”及相关的案例等内容。

具体参加编写的人员有:高香林、袁经鸿、姚云霞、殷裕品、喻晓飞、罗国萍、周慧、曾祥慈。

江西经济管理干部学院秦夏明教授、北京天通会计师事务所主任会计师张先云对全书进行了审稿。

## <<财务管理实务>>

### 内容概要

本书是五年制高等职业教育会计专业教育部推荐教材。

本书是为了培养21世纪五年制高等职业教育的会计专业人才而编写的。

在编写过程中，参照了《企业会计准则》、《企业会计制度》、《内部会计控制规范》等相关财务制度，结合现行企业财务管理的现状，突出职业教育能力训练的特色，一切从学生的学习角度出发来设计和编写本教材的。

全书共九章，主要内容包括：财务管理基础、财务管理组织机构的建立、财务预算管理、筹资决策管理、流动资产运营管理、长期资产运营管理、成本费用管理、利润管理、投资决策管理。

每一章节设有“案例导学”、“帮您学”、“小知识”，在每章后设有思考题、实训题和案例题。

书后附有三个综合案例。

本教材由浅入深、通俗易懂，具有很强的可读性和可操作性。

本书既可作为五年制高职、中等职业学校会计专业及相关财经、商贸类专业教学用书，也可作为企业管理人员岗位培训或继续教育教学用书。

## &lt;&lt;财务管理实务&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 财务管理基础 第一节 财务管理是企业管理的核心 第二节 财务管理体系 一、预算管理体系 二、资金管理体系 三、资产管理体系 四、核算管理体系 五、资本运营管理体系 六、风险管理体系 第三节 财务管理目标 一、财务管理的基本目标：现金流量的平衡 二、财务管理中间目标：资金运动的平衡 三、财务管理的最终目标：企业价值最大化 第四节 财务管理环境 一、宏观经济环境 二、金融环境 三、国际贸易环境 四、企业基本条件 五、内部管理环境 思考题 实训题 案例题

第二章 财务管理组织机构的建立 第一节 财务管理机构设置的基本要求 一、财务管理工作的岗位 二、财务管理人员的素质要求 三、会计机构与审计机构的工作性质 第二节 财务管理组织机构的设置模型 一、合并式的财务管理机构组织模型 二、分立式的财务管理机构组织模型 三、集团公司财务管理机构组织模型 第三节 内部会计控制规范 一、内部会计控制基本要求 二、内部会计控制方法 三、建立内部会计控制的作用 思考题 实训题 案例题

第三章 财务预算管理 第一节 财务预算的组织与安排 一、财务预算的内容 二、预算编制的组织 三、预算编制的安排 四、预算编制的程序 第二节 财务预算编制方法及应用 一、固定预算 二、弹性预算 三、零基预算 四、滚动预算 第三节 财务预算的执行 一、日常监控 二、预算的调整 三、预算调整的程序 思考题 实训题 案例题

第四章 筹资决策管理 第一节 筹集资金的基本要求 一、预测和确定企业资金的需要量 二、预测和确定资金的需要时间 三、选择合适的筹资渠道和方式，降低资金使用成本 .....第五章 流动资产运营管理第六章 长期资产运营管理第七章 成本费用管理第八章 利润管理第九章 投资决策管理综合案例一综合案例二综合案例三附录一 复利终值系数表附录二 复利现值系数表附录三 年金终值系数表附录四 年金现值系数表参考文献

## 章节摘录

第三节 筹资方式的选择 明确企业应该筹集多少资金之后,就需要考虑企业到哪里筹集资金。这就是筹资渠道和筹资方式的问题。

我国企业目前的筹资渠道主要包括: (1) 国家财政资金。  
国家对企业的直接投资是原来国有企业最主要的资金来源。  
现在国家直接投资越来越少,但是国家也会对重要的行业和企业采用专项拨款的方式或减免税的方式对企业进行投资。

(2) 银行信贷资金。  
银行对企业的各种贷款是我国目前各类企业最为主要的资金来源,我国银行目前分为两种,商业银行和政策性银行。

商业银行是以营利为目的的,如工商银行、建设银行、农业银行等,它们为企业提供各种形式的商业贷款。

政策性银行则为特定企业提供政策性贷款,如开发银行、农业发展银行等。

(3) 非银行金融机构资金。  
我国非银行金融机构主要有信托投资公司、保险公司、租赁公司、证券公司、财务公司等,它们提供各类金融服务,包括信贷资金、租赁物资以及承销各种有价证券等。

(4) 其他法人单位资金。  
企业在生产经营活动中,往往会形成一定规模的闲置资金,并且为一定目的相互投资;此外,企业间的购销业务有些是通过商业信用形式来完成的。

这种短期间的债权债务关系形成债务人的短期信用资金占用。  
相互投资和商业信用的存在使其他企业资金也成为企业筹资的重要来源。

(5) 居民个人资金。  
职工和居民的个人资金可以通过投资、借贷等方式流入企业。

(6) 企业内部资金。  
企业内部资金主要指公积金和未分配利润。

(7) 境外资金。  
境外资金一方面来源于境外投资者直接投入的资金及企业境外发行股票筹集的外资;另一方面来源于借用外资,如进口物资延期付款、补偿贸易、国际租赁、发行债券等。

吸收外资不仅可以弥补企业的资金的不足,而且能够引进国外先进技术和管理经验,促进企业技术进步和管理水平的提高。

企业对各筹资渠道的资金可以采用以下方式筹集:(1) 吸收直接投资;(2) 发行股票;(3) 利用留存收益;(4) 向银行借款;(5) 利用商业信用;(6) 发行公司债券;(7) 融资租赁。

其中利用(1)到(3)筹集到的是权益资金;(4)到(7)筹集到的是负债资金。  
筹资渠道和筹资方式之间的关系如表4-3。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>