

<<信息检索与利用>>

图书基本信息

书名：<<信息检索与利用>>

13位ISBN编号：9787030269850

10位ISBN编号：7030269853

出版时间：2010-3

出版时间：科学出版社

作者：邓发云

页数：306

字数：468000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<信息检索与利用>>

前言

当今时代，社会分工越来越细，知识更新越来越快，工作变换越来越频繁，而这些都需要有很强的学习能力与环境适应能力，以便快速熟悉、进入新领域。

通过信息检索的学习与练习，可以培养这些能力。

信息检索从本质上来说是一个交流与学习的过程，既包括通过查询别人的或已有的历史成果与文献资料来寻求答案或者激发灵感，也包括通过向别人学习、请教来释疑解惑。

可以从下面四个层次来了解信息检索的作用。

第一层次：通过信息检索，可以快速了解所参与的工作、生活、业务、设计等的基本知识。

例如：上班前可以查询天气；旅游出行前查询目的地餐饮、交通信息；在草拟合同时可以查询参考合同样本；在课程学习方面，可以参考同类课程的国家或省市精品课程及国外名牌大学的开放课程。

第二层次：通过信息检索与分析，一方面可以继承和借鉴他人的成果，避免重复或少走弯路；另一方面可以开拓思路、提高效率、节省时间、减少人力或投资方面的费用。

据统计一般科研人员在进行一项研究时，查找文献所需时间占科研总时间的40%~50%。

第三层次：通过信息检索，建立跟自己密切相关的行业动态信息的获取渠道与范围，随时收集与掌握相关信息，培养行业信息的敏锐性。

目前，各个行业的技术更新与市场变化都很快，要立足于某行业，就必须了解行业的发展变化。

例如：技术类人员应该经常关注的信息有该技术领域的专家、研究机构、主要刊物、新专利、常用网站；市场或管理类人员应该经常关注的信息有竞争对手、供应商、行业网站、新专利、宏观经济等。

第四层次：通过信息检索，可以帮助识别信息。

由于网络的开放性和资源的多样性，人们获取信息的渠道和手段大大加强，可以将不同渠道、层面获得的信息进行对比、鉴别，去粗取精，去伪存真。

信息检索从内容上看主要包含以下三个方面。

第一个方面，去哪里检索。

该问题可从以下几个方面考虑：一是从信息运用流程来考虑，该类信息的生产者是谁？

使用者是谁？

相关者是谁？

查询信息可以从该信息的上述几个方面入手，如全国性铁路法规，制定者是全国人大，主要使用者是铁道部及其下属机构，相关者是法院和一些律师事务所，铁路法规就可以从上面机构的网站中分别获取。

二是从信息所属类型考虑，如学术文章应查专业期刊，公开、免费信息可用搜索引擎检索，而专利、标准与统计信息可从发布机构的网站检索。

三是利用信息服务机构，如图书馆、信息所（中心）和社会性中介服务机构。

大学生在校时可以利用本校图书馆，离开学校后可利用以下几个大型图书信息服务机构来查询信息：国家图书馆。

第二个方面，如何检索。

当遇到陌生检索工具时最好先看该工具的帮助系统（help）或者使用指南，检索时最好采用高级检索方式。

如果要详细了解检索工具的使用方法，可用搜索引擎将该检索工具的名称作为检索词，格式限定为pp搜索有关它的讲稿。

<<信息检索与利用>>

内容概要

邓发云、杨忠、吕先竞编写的《信息检索与利用》系统地介绍了信息素养、信息源、信息检索的基本知识，以及各种常用中外文检索工具的检索方法及技巧，并具体介绍了信息检索在个性化服务、信息识别、毕业设计、论文写作与发表、就业、学习与考试、购物等方面中的运用。

《信息检索与利用》特点是注重实践与讲究实用，将十余位作者长期信息检索与运用的经验技巧贯穿其中。

《信息检索与利用》既可作为高等院校本科生、研究生的信息检索课教材，以及各类信息机构的岗位培训教材，也可作为工程技术人员、科研人员、教师从事信息检索时的参考书。

<<信息检索与利用>>

书籍目录

前言

第1章 信息素养

1.1 阅读与使用本书的先行知识

1.1.1 搜索引擎的简单使用

1.1.2 图书馆的简单使用

1.1.3 常用概念

1.2 信息、知识、文献、情报

1.2.1 信息

1.2.2 知识

1.2.3 文献

1.2.4 情报

1.2.5 信息与知识、文献、情报的关系

1.3 信息素养概述

1.3.1 信息素养的概念与评价标准

1.3.2 信息素养的测试

1.3.3 信息素养的培养

参考文献

第2章 信息源

.....

第3章 信息检索基础

第4章 搜索引擎

第5章 期刊全文数据库

第6章 电子图书

第7章 综合性参考数据库

第8章 特种文献检索

第9章 参考工具书

第10章 信息检索总结与展望

第11章 个性化信息服务

第12章 学习、考试信息检索与利用

第13章 大学生就业信息检索与利用

第14章 毕业设计(论文)及综述写作的信息检索与利用

第15章 产品与购物信息检索与利用

第16章 信息评价与扩展检索

参考文献

<<信息检索与利用>>

章节摘录

插图：(3) 电话咨询：直接拨打咨询台的电话进行咨询。

(4) 其他咨询：对图书馆的建议和意见可通过图书馆主页的留言板进行反馈与咨询。

5) 代查代检服务为用户提供本人论文被世界检索系统收录和引用的情况，并出具检索报告。

另外，一些图书馆还受理申请科研立项、科研成果鉴定、申请报奖、申请专利、技术引进和新产品开发等文献查新业务。

6) 荐购资源如果图书馆没有收藏读者认为比较好的资源，无论是图书、期刊、电子资源还是其他类型资源，只要是读者研究、教学、学习需要，均可向图书馆推荐，使读者参与到图书馆的资源建设中来，许多图书馆都在主页上专门为读者开辟了“荐购资源”栏目。

7) 网络服务一般在图书馆的主页上还会为读者提供以下服务。

(1) 入馆指南：介绍本馆概况、资源发布、规章制度。

(2) 参考咨询：提供一些常见的问题及其解答或者在线解答。

(3) 读者服务：除了联机查询和数字资源以外，向读者介绍本馆提供的其他服务。

(4) 联机查询：检索本馆所有资源（图书、期刊、数字资源、VCD、DVD）及其状态，以及查询用户信息。

(5) 新书推荐：向读者推荐馆内新进图书目录。

(6) 最新动态：报道本馆动态，引进数据资源，新书报道，提供服务，闭馆通知等消息。

(7) 试用数据库：提供一些有兴趣的专题数据库在校园网内进行试用和评估。

2. 图书馆网络资源的使用 1) 馆藏目录体系及相关服务功能图书馆通过目录向读者全面揭示馆藏，读者可以通过计算机目录检索系统进行馆藏文献的查询。

读者进入图书馆主页后，选择“书目检索”，从“书刊目录查询”进入书目检索界面后就可以从主题词、题名、作者、出版社、丛书名、索书号、条码号和记录号等途径进行书目检索了。

另外，读者也可以使用图书馆提供的书目检索终端进行书目查询。

同时，有些图书馆还通过计算机目录查询系统提供“图书预约”和“图书续借”等服务。

2) 电子资源的利用与印刷文献相比，电子资源数据库具有信息量大，检索方便，更新快等优点，是获取信息的重要途径。

在使用图书馆的电子资源时要注意以下两点：一是了解其类型，即该电子资源是期刊全文、文摘还是电子图书；文摘库里面的数据是一篇文章的题名、著者、文摘等信息，全文库则有原文链接，可以直接下载电子版的原文。

二是了解其收录范围，想要在一个数据库里面找到想要的文献，需要了解数据库涉及的学科主题、文献种类、回溯年限、数据量等问题。

这些可以通过浏览相关电子资源简介来了解。

一般的图书馆都对“电子资源”的使用进行了说明，方便读者检索。

数据库虽然各不相同，但是有大致相同的使用方法。

首先要根据用户的需求选择数据库，其次进入检索界面，输入检索词，检索字段，选择限定条件，然后执行检索，对检索结果进行处理。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>