

<<1+1容易学SharePoint Des>>

图书基本信息

书名：<<1+1容易学SharePoint Designer 2007>>

13位ISBN编号：9787030204806

10位ISBN编号：7030204808

出版时间：2007-11

出版时间：科学

作者：本社

页数：284

字数：450000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<1+1容易学SharePoint Des>>

内容概要

本书是“1+1容易学”系列丛书的一本，倡导快乐的学习过程，通过双栏式的排版方法，将缤纷图例与文字叙述一一对应起来，不仅方便阅读，更能激发大脑想象力，让读者迅速掌握要点。

全书从认识网络和网站入手，开始介绍网页制作的基本流程与方法，通过实际建立示范网站，全面讲述了网站DIY的过程；通过讲解如何应用表格、CSS、图层、超链接与框架以及如何加入特效、使用SharePoint Designer组件、如何管理与发布网站，帮助您充分利用SharePoint 2007提供的便利，迅速使用SharePoint 2007创建自己的个性化网站。

本书内容丰富，结构清晰，具有很强的实用性和可操作性，适合作为网页设计者和电脑初学者学习网站制作的自学读物，同时也可作为培训教材使用。

书籍目录

第1章 认识因特网 1-1 网络的真实世界 1-2 网络的实际功能 1-3 上网需要的设备 1-4 建立正确的上网观念 1-5 如何使用网络搜索 1-6 网页与印刷品的差异 第2章 认识网站与网页 2-1 网站的功能分类 2-2 优秀网站的必备条件 2-3 网页的版面类型 2-4 网页的设计原则 2-5 分辨率对版面的影响 第3章 网页制作的流程与方法 3-1 制作流程 3-2 网站域名 3-3 网站建立准备 3-4 图像制作 3-5 制作检查清单 第4章 认识SharePoint Designer 4-1 友善的操作界面 4-2 使用菜单栏 4-3 使用工具栏 4-4 实用的任务窗格 4-5 不可不知的在线帮助 4-6 打开/关闭文件 第5章 规划网站结构 5-1 确定网站的主题 5-2 网站的规划 5-3 开始建立新网站 5-4 建立网站结构 第6章 白手起家——建立网站DIY 6-1 版面布局 6-2 建立与编辑导航栏 6-3 编辑文字 6-4 在网页中插入图片 6-5 使用剪贴画 第7章 表格与CSS样式 7-1 认识表格 7-2 新建常规表格 7-3 在单元格中输入资料 7-4 表格的属性设置 7-5 使用CSS样式表 第8章 层的运用 8-1 层的定义 8-2 认识层任务窗格 8-3 在层中放入文字 8-4 在层中插入图片 第9章 网页主持人——超链接 9-1 文字的超链接 9-2 图片的超链接 9-3 超链接的修改与维护 第10章 拆分画面——框架的运用 10-1 如何建立框架网页 10-2 编辑框架网页 10-3 设置目标框架 10-4 嵌入式框架与Web Browser 第11章 加入特殊效果 11-1 网页的行为 11-2 图片的高级应用 11-3 在网页中加入声音 11-4 加入动态显示内容 11-5 加入动画 第12章 使用SharePoint Designer组件 12-1 使用计数器 12-2 使用搜索表单 12-3 网页相同内容的处理 12-4 动态Web模板 12-5 制作图片库 第13章 网站管理与发布 13-1 查找与替换网页文字内容 13-2 发布网站 13-3 掌握网站情况 第14章 SharePoint Server简介 14-1 系统的基本需求 14-2 建立文件库

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>