

<<企业会计实务>>

图书基本信息

书名：<<企业会计实务>>

13位ISBN编号：9787030193599

10位ISBN编号：7030193598

出版时间：2007-9

出版时间：科学

作者：黄莉 编

页数：329

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<企业会计实务>>

### 内容概要

《企业会计岗位实训》内容包括资金核算岗位、购销存岗位、往来款项核算岗位、职工薪酬岗位、固定资产及长期资产核算岗位、财务成果核算岗位、财务报表岗位等的实训项目。

《企业会计岗位实训》结构新颖，资料仿真，从中等职业教育的培养目标出发，以会计职业活动为中心，注重对会计知识应用和实践能力的培养。

通过本书的操作，可以使学生在“做中学”，对会计各个岗位的核算过程有一个全面的认识和理解，进一步加强其会计实践和专业技能训练，有利于职业能力的提高。

《企业会计岗位实训》适合中等职业学校学生使用，也可供其他会计初学人员参考。

<<企业会计实务>>

书籍目录

前言第1章 资金核算岗位实训实训一（1）资金筹集及交易性金融资产实训一（2）借款及利息的核算实训一（3）资金投资核算第2章 购销存岗位实训实训二（1）原材料收发结存核算实训二（2）库存商品、销售核算第3章 往来款项核算岗位实训实训三 往来款项核算岗位实训第4章 职工薪酬岗位实训实训四（1）职工薪酬的计算实训四（2）职工薪酬的计算及会计处理第5章 固定资产及长期资产核算岗位实训实训五（1）固定资产核算岗位实训实训五（2）无形资产和长期待摊费用实训实训五（3）固定资产及长期资产核算岗位长期股权投资实训第6章 财务成果核算岗位实训实训六 财务成果核算岗位实训第7章 财务报表岗位实训实训七 财务报表岗位实训附录 手工记账账簿资料

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>