

<<Excel应用实例与精解>>

图书基本信息

书名：<<Excel应用实例与精解>>

13位ISBN编号：9787030136107

10位ISBN编号：7030136101

出版时间：2004-6-1

出版时间：科学出版社

作者：任现周,张海峰,武新华

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Excel应用实例与精解>>

内容概要

本书从基础操作、函数应用和VBA二次开发三个方面系统介绍了Excel应用的主要内容。

基础操作部分包括工作簿的建立和格式化、图形和图表的使用、决策分析、Web应用、网络共享、与其他软件协作等内容。

函数应用部分以财务分析函数和统计分析函数为重点，附之以具体应用实例，分门别类地介绍了Excel常用函数的功能和语法。

VBA二次开发部分从宏的录制着手，通过基本概念的介绍和几个由浅入深的具体实例来逐渐展开，达到低起点、快速入门的目的。

本书配有提示信息和疑难解答。

通过对本书的学习，已掌握Windows应用软件基本操作的读者可达到灵活掌握和运用Excel的目的。

本书主要是针对广大初、中级Excel用户而写的，但相信书中某些内容对于Excel的高级用户来说也还是有所裨益的。

<<Excel应用实例与精解>>

书籍目录

第一部分 基础操作

第1章 Excel入门

第2章 工作簿、工作表的创建及数据输入

第3章 工作表的美化和打印设置

第4章 使用公式完成计算自动化

第5章 数据的筛选、排序和分类汇总

第6章 使用图表展现数据

第7章 数据透视表和数据透视图

第8章 共享与协作

第9章 使用分析工具解决商业问题

第10章 应用专题 数字地图、网络分析、Web应用

第二部分 函数的运用

第11章 函数应用基础

.....

第三部分 宏和VAB编程

.....

附录

.....

<<Excel应用实例与精解>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>