

<<资料分析高分突破>>

图书基本信息

书名：<<资料分析高分突破>>

13位ISBN编号：9787010083858

10位ISBN编号：7010083851

出版时间：2009-11

出版单位：人民

作者：《资料分析高分突破》专家编写组 编

页数：144

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<资料分析高分突破>>

### 前言

近年来，国家公务员录用考试的竞争越来越激烈，被称为“千军万马过独木桥”。选择一套科学、高效的考试辅导教材是精确把握公务员录用考试命题方向、梳理知识要点、强化考试技能乃至最终取得高分的前提。

目前，市场上绝大多数公务员辅导教材难以满足考生的细化需求。很多文科生只希望在数量关系和资料分析上实现突破，而大部分理科生会希望在语言理解与表达及申论方面有所突破，另外也有一部分考生只希望在逻辑判断或常识判断方面实现突破，另外也有一部分能力比较强的考生只想练习真题和模拟题并从中掌握实现高分的技巧。在能力划分和细化需要的指导下，我们特组织了一批长期从事公务员录用考试研究的专家学者编写了这套2010年度国家及地方公务员录用考试高分突破教材，对各位考生进行有针对性的专项指导，帮助考试实现总分最高。

丛书编委会认真研究了近些年度的《中央机关及其直属机构录用公务员公共科目考试大纲》和多年考试真题，结合2010年度的考试大纲和考点进行选材和讲解，力求做到通俗、简洁和具体、实用。因此，丛书具有以下特点：第一，直接针对考试，目的在于让不同的考生在自己的弱项上得到精而全的辅导。

丛书完全按照最新大纲的内容进行编写，结合近两年的命题特点，归纳知识点与解题技巧，给考生切实、有效的指导。

第二，内容实用，坦诚地面对考生，以帮助考生实现最高分为目的。结合近两年的考题，以精练、明确的讲解为主，区别于其他教材。考生可藉此书在短时间内完成对考点的系统掌握，明确各题型最有效的解题方法和注意事项，做到有的放矢，事半功倍。

第三，分项讲解，实用性强。本丛书把《行政职业能力测试》的5类题型分别作为一个分册，针对性比较强，每册重在精讲精练，满足考生不同层次、不同内容的需求。因常识判断的考点涉及内容比较广泛，辅导材料无法穷尽，而且临时突击难以获得良好效果，辅导丛书没有将“常识判断”作为一个分册。在《国家及地方公务员录用考试综合指导手册》一书中给出了提示，作为考生复习方向的指导。

## <<资料分析高分突破>>

### 内容概要

根据2008-2010年的考试特点,结合2011年度考试大纲,本书科学预测2011年的考试内容,本书设置3部分:文字资料、表格资料和统计图形。

每部分主要包含题型概述、考点分析、解题技巧、解题方法精讲、真题举例、精练模拟题及参考答案等几部分内容。

本书适合需要在资料分析部分有所突破的考生使用。

近几年,资料分析一直处于行政职业能力测验5个部分中的最后部分,一共有4个资料,共20道题目。2010年度的考题将其调整为第四部分,预计题量不变。

从近几年的考题难度看,有小幅下降趋势,考生只要能够快速理解资料、读懂图表,绝大多数题目的正确答案都能够快速得出,但很多考生都没有足够的时间进行解答。

通过系统的复习和训练,大多数考生能够有效提高本题型的解答能力。

2009年度的考题全部为文字和图表的混合材料,没有单纯的文字材料或图表材料,2010年度可能继续保持这一特点。

但是在复习的时候,还是应该分别掌握透彻。

所以本书将文字资料、表格资料和图形资料分别进行讲解,但是后两部分都有文字和图表的混合型例题及练习题,使考生能够全面了解各类题型并掌握解题方法。

考生在使用本书时,应先掌握各类型题目的解题方法,然后加强训练,主要在保证正确率的同时提高答题速度。

另外,考生在复习过程中要了解自己比较擅长什么类型的题目,要学会先易后难,使答对的题目总数达到最多。

<<资料分析高分突破>>

书籍目录

第一部分 文字资料 一、文字资料考试要点 二、解题方法与真题举例 三、精练模拟题 四、精练模拟题答案与解析  
第二部分 表格资料 一、表格资料考试要点 二、解题方法精讲与真题举例 三、精练模拟题 四、精练模拟题答案与解析  
第三部分 统计图形 一、统计图形考试要点 二、解题方法精讲与真题举例 三、精练模拟题 四、精练模拟题答案与解析  
附录：中央机关及其直属机构2011年度考试录用公务员公共科目考试大纲 一、公共科目笔试内容 二、作答要求 三、行政职业能力测验介绍 四、申论介绍

## &lt;&lt;资料分析高分突破&gt;&gt;

## 章节摘录

第一部分 文字资料 一、文字资料考试要点 (一) 题型概述 文字资料分析题通过把一个主题进行量化的描述来考查考生的理解与量化处理资料的能力。

它采用陈述的形式,用文字将有关某一个事件的相关信息罗列出来,要求考生在阅读分析的基础上对提出的问题进行解答,以考查应试者的理解与量化处理资料的能力。

就能力要求而言,它需要考生对全段材料有个整体的把握,需要一种对数字的敏锐洞察力。

相对于统计表格和统计图来说,文字资料的分析是最难的,也是最不好把握的,因为文字资料还涉及阅读并正确理解语意的问题,不像统计表格和统计图,直接去寻找有用的数据即可。

文字资料的信息载体在于文字本身、文字中数值所隐含的数量关系及由此形成的宏观逻辑关系,缺乏图形资料以及表格资料的直观性,其难度在于考生难以在短时间内形成对题目的总体判断,需要考生具有良好的阅读能力,并需要借助文字阅读和初步运算才能对题目中的选项进行甄别。

近年来,公务员考试中的文字资料长度呈现不断增加的趋势,从最早的100字发展至300乃至600字,并且出现了与表格资料、统计图形合流的趋势。

总之,考生在做题过程中需要具备较强的阅读理解能力,能在较短的时间内快速而准确地把握字里行间包含的各处数量关系及逻辑关系,并能够进行综合分析、准确判断,这样才能得出正确的答案。

值得注意的是,文字资料是一种叙述,叙述就有语意,有语意可能就会有误解。

对于考生来说,文字资料分析题目需注意的有关事项有:考生应通览整个资料,初步分析资料中哪些信息最重要,哪些信息是一般的;研究资料后面问题的难易程度和侧重点;结合问题再有针对性地通览资料;分析、解答有关问题。

答文字资料分析这种题目,应认真、仔细,不要大意。

要结合文字资料,准确把握文义,综合分析,做出正确选择。

.....

<<资料分析高分突破>>

编辑推荐

直击考试内容，讲解简单透彻；题型归纳全面，解题方法独到；各版块深入解析，各部分高分指导。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>