

<<面试>>

图书基本信息

书名：<<面试>>

13位ISBN编号：9787010066790

10位ISBN编号：7010066795

出版时间：2008-1

出版时间：人民出版社

作者：省公务员录用考试教材编写组 编

页数：224

字数：380000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<面试>>

内容概要

本套丛书是省（市）各级公务员录用考试统一规划教材，在各人事部门及培训机构的推广使用期间，得到了教材使用单位和广大考生的一致好评，部分人事系统的负责同志也积极献计献策，更加完善了本书的编排工作。

为配合今年我省（市）人事考试工作，满足广大考生的需求，本书特加大修订工作的力度，在本次修订中，特在内容和编排上更突出地展现省市统一招考的最新变化，全面揭示省市公务员考试命题的地方特点，切实帮助广大考生进行有针对性的复习。

本丛书的行政职业能力测验在修订中还紧扣地方命题的最新特点和最新题型，特别设置“题型透视与多组解题法”部分，在全面、系统地介绍题型的同时，从多个角度剖析各种题型的解题方法，以帮助考生迅速掌握解题的最佳方法，提高解题速度：

<<面试>>

书籍目录

第一部分 面试入门必知 第一章 公务员面试概述 第一节 面试的内涵 第二节 面试的特点
第三节 公务员面试的实施 第四节 面试的测评要素 第二章 面试试题的命制与成绩评定 第
一节 面试命题的原则与要求 第二节 面试试题的主要类型及设计趋势 第三节 影响面试评价的
要素 第四节 面试成绩的评定 第三章 面试备考 第一节 信息准备 第二节 形象准备 第
三节 心理准备 第四节 问题准备 第二部分 面试全攻略 第一章 面试的主要类型及应对策略
第一节 结构化面试 第二节 情景模拟面试 第三节 无领导小组讨论 第四节 公文筐测验
第五节 抽签答辩及演讲 第二章 面试过程中的应对策略 第一节 面试的进程与各阶段应对策
略 第二节 面试进行中的礼仪策略 第三节 常见面试试题答题策略 第四节 面试问题回答的基
本原则 第三章 面试技巧 第一节 应对考官的技巧 第二节 自我介绍的技巧 第三节 非言语
交流的技巧 第四节 语言表达的技巧 第五节 面试过程中的其他技巧 第六节 面试禁忌 第四
章 心理素质测评 第一节 心理素质测评概述 第二节 心理素质测评内容举例 第三部分 最新真题
点拨 第一章 应试者个人信息题目 第二章 求职动机与职位匹配题目 第三章 计划、组织、协
调能力题目 第四章 综合分析、解决问题能力类题目 第五章 人际关系处理能力题目 第六章
应变能力及情绪控制类题目 第七章 言语表达能力类题目 第八章 知识结构类题目 第四部分 优
秀考生的实战经验感悟 如何让自己有话可说 女考生参加面试的四大黄金秘笈 山西地税系统面试
经历 甘肃检察院面试全纪录 深圳公务员面试经验谈 江苏省公务员面试经验谈 陕西省公务员考
试笔试最后一名, 面试第一的经验 浙江省公务员面试经验感悟 湖南长沙面试经历 福建省公务员
面试经历 辽宁法检公务员考试经验谈 湖北武汉事业单位面试经验谈 山东泰安乡镇公务员面试经
历 河北邯郸选调面试题及个人84分通过之经验

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>